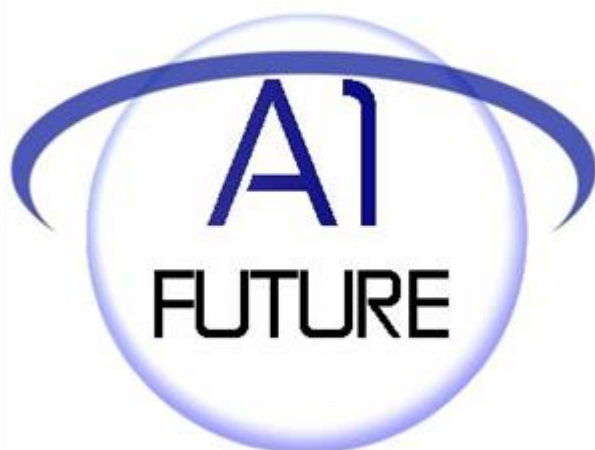




หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ
ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี
สำหรับพืชสมุนไพร

หมายเลขเอกสาร : RE-CB-05

ผู้จัดทำเอกสาร	ผู้ทบทวนเอกสาร	ผู้อนุมัติเอกสาร
 (นายพิทักษ์ อินทะพันธ์) ผู้จัดการคุณภาพ	 (นายโอภาส จันทสุข) ผู้จัดการวิชาการ	 (นางสาวนัชชา ช่อมะลิ) กรรมการผู้จัดการ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 1 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์	2
2. ขอบเขต	2
3. เอกสารอ้างอิง	2
4. คำนิยาม	2
5. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	5
5.1 ขอบข่าย ภาษา และพื้นที่ที่ให้การรับรอง	5
5.2 คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ	5
5.3 ขั้นตอนการตรวจประเมิน	6
5.4 การรับรอง/การรายงานผลการตรวจ	19
5.5 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรองการตรวจประเมิน	20
5.6 การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง (Initial Audit)/การตรวจเพื่อยืนยัน ผลการตรวจ (Inspection)	22
5.7 การตรวจติดตามผล (Surveillance Audit) และการตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)	23
5.8 การตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)	24
5.9 การเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง การลดขอบข่าย การพักใช้ และการเพิกถอนการรับรอง	26
5.10 การอุทธรณ์ การร้องเรียน	27
5.11 การยกเลิกการรับรองการตรวจประเมิน	27
5.12 การรักษาความลับ	28
5.13 อื่น ๆ	28
ภาคผนวก	29

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 2 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดวิธีการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ ตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร มกษ. 3502-2561 เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. ขอบเขต

- 2.1 ข้อกำหนดนี้ กำหนดนิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ ทั้งการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผล การตรวจ เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง การตรวจติดตามผล การตรวจต่ออายุการรับรอง การเปลี่ยนแปลงขอบข่าย การลด/ขยายขอบข่าย การพักใช้ การเพิกถอนการรับรอง การยกเลิกการรับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การรักษาความลับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับรอง/การตรวจ
- 2.2 ข้อกำหนดนี้ใช้สำหรับการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ ระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร มกษ. 3502-2561 เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- 2.3 สำหรับการตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ หน่วยตรวจดำเนินการให้บริการเฉพาะการตรวจประเภท A

3. เอกสารอ้างอิง

- 3.1 คู่มือคุณภาพ และขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 มาตรฐาน ISO/IEC 17065 (General Requirements for Bodies Operating Product Certification Systems)
- 3.3 มาตรฐาน ISO/IEC 17007 (Guidance for drafting normative documents suitable for use for conformity assessment)
- 3.4 มาตรฐาน ISO/IEC 17020: 2012 (Conformity assessment-Requirements for operation of various types of bodies performing inspection)
- 3.5 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agriculture Practices; GAP)
- 3.6 มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร (Good Agriculture Practices For Herbs ; GAP) (มกษ. 3502-2561)

4. คำนิยาม

ความหมายของคำที่ใช้ในข้อกำหนดนี้ มีดังต่อไปนี้

- 4.1 มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร (Good Agriculture Practices For Herbs ; GAP) หรือ จี เอ พี ตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ. 3502-2561) ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ หมายถึง แนวทางการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับการผลิตพืชสมุนไพร ทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตในแปลงปลูกถึงการปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว ซึ่งมีการบรรจุ และ/หรือรวบรวมผลิตผลเพื่อจำหน่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้วัตถุดิบพืชสมุนไพรที่มีคุณภาพและปลอดภัย เหมาะสมสำหรับแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของผู้ปฏิบัติงาน มาตรฐานสินค้าเกษตรนี้ครอบคลุมการผลิตวัตถุดิบพืชสมุนไพรที่จำหน่ายในรูปผลิตผลสด และพืชสมุนไพรที่ผ่านการลดความชื้น
- 4.2 พืชสมุนไพร (Herbs) หมายถึง พืชที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพร

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 3 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขขอรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 4.3 **ผลิตภัณฑ์สมุนไพร (Herbal Product)** หมายถึง ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากพืชสมุนไพรหรือมีพืชสมุนไพรเป็นส่วนประกอบที่มีความมุ่งหมายเป็นยา หรืออาหาร หรือเครื่องสำอาง หรืออาหารสัตว์หรือผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพสัตว์
- 4.4 **ระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพร** หมายถึง ระบบการผลิตพืชสมุนไพร ที่เป็นไปตาม มาตรฐานสินค้าเกษตร การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561)
- 4.5 **การรับรองระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพร** หมายถึง การให้การรับรองระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพรของผู้ผลิตแบบเดี่ยว/ผู้ผลิตแบบกลุ่ม/นิติบุคคล ว่าสอดคล้องตามมาตรฐานสินค้าเกษตรการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “การรับรอง”
- 4.6 **ผู้ได้รับการรับรอง (Certified Applicant)** หมายถึง ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจประเมิน และได้รับการรับรองจากหน่วยรับรอง
- 4.7 **ผู้ได้รับการตรวจ (Inspected Applicant)** หมายถึง ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจ และได้รับรายงานการตรวจจากหน่วยตรวจ
- 4.8 **นิติบุคคล (Juristic person)** หมายถึง คณะบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมาย เช่น บริษัท สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน มูลนิธิหรือ สถาบันเกษตรกรที่รับผิดชอบกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ในการรับซื้อ จัดจำหน่าย หรือส่งออกผลผลิตทางการเกษตรจากกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร และได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง
- 4.9 **คณะกรรมการให้การรับรอง (Certification Committee)** หมายถึง คณะกรรมการให้การรับรอง รวมทั้งพิจารณาการพักใช้ เพิกถอน ขยายหรือลดขอบข่าย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.10 **การอุทธรณ์ (Appeals)** หมายถึง การแสดงความเห็นที่ขัดแย้ง หรือไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาการตัดสินใจหรือมาตรการใดๆ ที่เป็นการขัดขวางกระบวนการให้การรับรองระบบงาน เช่นการปฏิเสธการรับคำขอ การปฏิเสธที่จะดำเนินการตรวจประเมิน/การตรวจต่อ การร้องขอให้มีการแก้ไข การเปลี่ยนแปลงขอบข่าย การให้การรับรอง การตัดสินใจไม่ให้การรับรอง พักใช้ หรือเพิกถอนการรับรอง ต้องดำเนินการทบทวน
- 4.11 **การร้องเรียน (Complaints)** หมายถึง การแสดงความไม่พึงพอใจ เกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการให้การรับรอง คณะพิจารณาอุทธรณ์ หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจ ผู้ตรวจประเมิน/ผู้ตรวจ หรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายใต้บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง/การตรวจ รวมถึงข้อร้องเรียนผู้ได้รับการรับรอง/การตรวจ ซึ่งการร้องเรียนสามารถมาจากบุคคลหรือองค์กรที่แสดงความไม่พึงพอใจ และต้องการการตอบสนองในเรื่องที่ร้องเรียนนั้น
- 4.12 **หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Body)** หมายถึง หน่วยงานที่ให้การรับรองระบบงานของบริษัทฯ
- 4.13 **คณะผู้ตรวจประเมิน (Audit team)** หมายถึง กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ในการตรวจประเมิน ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมินฝึกหัด (ถ้ามี) และผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี) หรือบุคคลเดียวที่ทำหน้าที่ตรวจ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีตำแหน่งเป็นหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน
- 4.14 **คณะผู้ตรวจ (Inspection team)** หมายถึง กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ในการตรวจ ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าผู้ตรวจ ผู้ตรวจ ผู้ตรวจฝึกหัด (ถ้ามี) และผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี) หรือบุคคลเดียวที่ทำหน้าที่ตรวจ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีตำแหน่งเป็นหัวหน้าผู้ตรวจ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 4 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 4.15 **การตรวจประเมิน (Audit)** หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบเป็นอิสระและจัดทำเป็นเอกสาร เพื่อให้ได้หลักฐานการตรวจประเมินและเพื่อประเมินว่าเป็นไปตามเกณฑ์การตรวจประเมิน
- 4.16 **การตรวจ (Inspection)** หมายถึง การตรวจสอบการออกแบบผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ การบริการ กระบวนการ หรือโรงงาน และการพิจารณาความเป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะ หรือข้อกำหนดทั่วไป (บนพื้นฐานการตัดสินใจโดยผู้ที่มีประสบการณ์ในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง)
- หมายเหตุ** 1) การตรวจสอบของกระบวนการต่างๆ จะรวมถึงบุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยี และวิธีการ
- 2) ผลการตรวจสอบอาจใช้สนับสนุนการตรวจประเมินเพื่อรับรอง
- 4.17 **การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง (Initial Audit)** หมายถึง การตรวจโดยละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) เพื่อตรวจประเมินดูความสอดคล้องตามข้อกำหนด ซึ่งจะดำเนินการตรวจเมื่อยื่นขอตรวจประเมินเป็นครั้งแรก
- 4.18 **การตรวจติดตามผล (Surveillance Audit)** หมายถึง การตรวจประเมินตามระยะเวลาเพื่อติดตามการรักษาระบบที่ได้ดำเนินการแล้ว ก่อนครบรอบการตรวจประเมินใหม่ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบที่ได้รับการรับรองยังมีการดูแลรักษาระบบให้สอดคล้องกับมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.19 **การตรวจต่ออายุการรับรอง (Recertification Audit)** หมายถึง การตรวจประเมินเต็มรูปแบบภายหลังการรับรองที่ดำเนินการไว้ เมื่อครบรอบอายุการรับรอง เพื่อทบทวนทั้งระบบอีกครั้งว่าเกษตรกร/กลุ่มเกษตรกรมีการนำระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ไปดำเนินการและยังมีประสิทธิภาพอยู่ตามข้อกำหนดอย่างต่อเนื่อง
- 4.20 **การตรวจ ณ สถานประกอบการ (Witness assessment Audit)** หมายถึง การที่ผู้ตรวจประเมินของบริษัทที่ทำการว่าจ้างให้ทำการตรวจประเมิน/การตรวจ ดำเนินการตรวจประเมินความสามารถผู้ตรวจประเมิน/ผู้ตรวจของบริษัทฯ หรือผู้ยื่นคำขอ ณ สถานประกอบการ ตามขอบข่ายที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งดำเนินการตรวจประเมินความสอดคล้องกับขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือผู้ยื่นคำขอ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.21 **การตรวจรับรองเต็มรูปแบบ (Full System Audit)** ในขอบข่ายที่ขอการรับรอง/การตรวจ หมายถึง การตรวจประเมิน/การตรวจเต็มรูปแบบครบทุกหัวข้อ ณ สถานประกอบการ
- 4.22 **การตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit)** หมายถึง การตรวจในกรณีเฉพาะ ซึ่งอาจดำเนินการตรวจประเมินทั้งระบบ หรือตรวจประเมินบางส่วนของระบบก็ได้
- 4.23 **การตรวจประเมินกรณีการรับรองแบบกลุ่ม (Group Certification)** หมายถึง การรับรองกลุ่มผู้ผลิตที่ผลิตสินค้าประเภทเดียวกันหรือต่างประเภท โดยมีความเป็นนิติบุคคล และมีการควบคุมภายในภายใต้ระบบการเดียวกัน เช่น การใช้ระเบียบวิธีปฏิบัติควบคุมภายใน เป็นต้น และอยู่ในขอบข่ายที่ขอการรับรอง ในการขอรับรองแปลงตามขอบข่ายมาตรฐาน มกษ.GAP กลุ่มผู้ผลิตอาจจะมีสมาชิกที่ไม่อยู่ภายใต้มาตรฐาน มกษ. GAP ก็ได้ แต่ต้องมีระบบในการแยกผลิตผลที่ชัดเจน สำหรับมาตรฐานอื่นนั้นกลุ่มผู้ผลิตต้องขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรือกลุ่มผู้ผลิตที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐและมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอรับการรับรองตั้งแต่ 5 รายขึ้นไป ต้องมีการควบคุมการผลิตภายในภายใต้ระบบเดียวกัน โดยกลุ่มเป็นผู้รับผิดชอบระบบควบคุมภายในกลุ่ม (Internal Control System) รวมถึงเป็นผู้ขอรับรองมาตรฐานพืชสมุนไพรในนามของกลุ่ม

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 5 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 4.24 **ผู้ผลิต (Producer)** หมายถึง เกษตรกร หรือกลุ่มเกษตรกรรายย่อย หรือผู้ทำการเพาะปลูก ดูแลรักษา เก็บเกี่ยว และการขายผลผลิต ที่ทำการเพาะปลูกพืชชนิดเดียวกัน อยู่ในท้องที่เดียวกัน หรือบริเวณใกล้เคียง และมีการรวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิต โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท คือ
- 4.24.1 **ผู้ผลิตแบบเดี่ยว** หมายถึง ผู้ผลิตที่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลแบบเดี่ยว ซึ่งเป็นตัวแทนในการผลิตผลนั้น ภายใต้ขอบข่ายของประเภทสินค้าเกษตรตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) และเป็นผู้รับผิดชอบทางกฎหมายของผลผลิตที่ขาย ซึ่งมีใช้ผู้ผลิตแบบกลุ่ม
- 4.24.2 **ผู้ผลิตแบบกลุ่ม** หมายถึง กลุ่มผู้ผลิตที่ผลิตสินค้าประเภทเดียวกันหรือต่างประเภท มีสมาชิกรวมกลุ่มกันอย่างน้อย 5 รายขึ้นไป โดยมีความเป็นนิติบุคคล และมีการควบคุมภายในภายใต้ระบบการเดียวกัน เช่น การใช้ระเบียบวิธีปฏิบัติควบคุมภายใน เป็นต้น ในการขอรับรองแปลงตามขอบข่าย มาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) โดยจดทะเบียนกลุ่ม หรือไม่จดทะเบียนกลุ่มก็ได้ และกลุ่มผู้ผลิตอาจจะมีสมาชิกที่ไม่อยู่ภายใต้มาตรฐาน มกษ. GAP ก็ได้ แต่ก็ต้องมีระบบในการแยกผลผลิตที่ชัดเจน
- 4.25 **ใบรับรอง (Certificate)** หมายถึง ใบรับรองที่บริษัทฯออกให้แก่ผู้ได้รับการรับรอง ซึ่งรวมถึงใบรับรองภายใต้ ขอบข่ายที่บริษัทฯได้รับการรับรองระบบงานจากหน่วยงานรับรองระบบงานด้วย
- 4.26 **รายงานผลการตรวจ (Inspection report)** หมายถึง รายงานผลการตรวจที่หน่วยตรวจออกให้แก่ผู้ได้รับการตรวจ หรือผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการตรวจ
- 4.27 **วัตถุหรือสิ่งที่เป็นอันตราย (Hazardous substances)** หมายถึง วัตถุหรือสิ่งอื่นใด ไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ เชื้อจุลินทรีย์ สารพิษจากจุลินทรีย์ ที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือ สิ่งแวดล้อม
- 4.28 **วัตถุอันตรายทางการเกษตร (Pesticides)** หมายถึง วัตถุอันตรายที่ใช้ในการเพาะปลูกพืช ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายที่ออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ที่กรมวิชาการได้รับมอบอำนาจให้ควบคุมดูแล
- 4.29 **สารพิษตกค้าง (Pesticides residue)** หมายถึง สารพิษตกค้างใดในสินค้าที่เกิดจากการใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร และให้หมายความรวมถึงอนุพันธ์ของวัตถุอันตรายทางการเกษตรนั้น ได้แก่ สารที่เกิดจากกระบวนการเปลี่ยนแปลง (conversion) สารที่เกิดกระบวนการสร้างและสลาย (metabolites) สารที่เกิดจากการทำปฏิกิริยา (reaction) หรือสิ่งปลอมปนในวัตถุอันตรายทางเกษตรที่มีความเป็นพิษ
- 4.30 **การตรวจประเภท A** หมายถึง การตรวจที่หน่วยตรวจให้บริการเป็นบุคคลที่สาม
5. **หลักเกณฑ์และเงื่อนไข**
- 5.1 **ขอบข่าย ภาษา และพื้นที่ที่ให้การรับรอง**
- 5.1.1 ขอบข่ายที่จะเปิดให้การรับรอง ของส่วนตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบ/ส่วนตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ ซึ่งบริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด ได้ให้การรับรองด้าน มาตรฐานสินค้าเกษตร การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร มกษ. 3502-2561
- 5.1.2 ภาษาที่ใช้ในกระบวนการรับรอง ใช้ภาษาไทยเป็นหลัก หากผู้ยื่นคำขอประสงค์ให้ใช้ภาษาต่างผดกมัยคะ ประเทศอื่นๆ ในการตรวจประเมิน/การตรวจ บริษัทฯ จะพิจารณาเป็นรายไป
- 5.1.3 พื้นที่ที่เปิดให้บริการให้การรับรอง/การตรวจ ครอบคลุมพื้นที่ทุกจังหวัดในประเทศไทย ในขอบข่ายที่ให้การรับรอง โดยไม่คำนึงถึงขนาด ประเภท หรือเงื่อนไขใดๆ
- 5.2 **คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ**
ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 6 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

5.2.1. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอกรณีแบบเดี่ยว (หรือนิติบุคคลแบบรายเดี่ยว)

- 5.2.1.1 เป็นผู้มีความรู้หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่การผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองให้ดำเนินการ หรือได้รับการรับรองจากผู้นำท้องถิ่น ในการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 5.2.1.2 เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- 5.2.1.3 เป็นผู้ประกอบกิจการที่ขอรับการรับรอง/การตรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ประกอบกิจการที่ขอรับการรับรอง/ การตรวจ
- 5.2.1.4 ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรอง/การตรวจจากบริษัทฯ เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่เพิกถอนการรับรอง/การตรวจมาแล้ว
- 5.2.1.5 เป็นผู้สมัครใจขอการรับรองและมีการนำระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ไปปฏิบัติแล้ว ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ
- 5.2.1.6 ต้องไม่เป็นผู้ที่มีสถานะล้มละลาย

5.2.2. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอกรณีการขอการรับรอง/ขอตรวจ แบบกลุ่ม

- 5.2.2.1 กลุ่มผู้ยื่นคำขอ ต้องเป็นกลุ่มที่มีการดำเนินการ ดังนี้
 - 1) กรณีเป็นผู้ผลิตแบบกลุ่ม คือ กลุ่มผู้ผลิตที่มีสมาชิกอย่างน้อย 5 รายขึ้นไป
 - 2) กรณีเป็นนิติบุคคล คือผู้รับผิดชอบบริหารจัดการกลุ่ม รับซื้อ จัดจำหน่ายผลผลิตจากผู้ผลิตแบบกลุ่ม กลุ่มผู้ผลิตที่ผลิตสินค้าประเภทเดียวกันหรือต่างประเภท และมีการควบคุมภายในภายใต้ระบบการเดียวกัน เช่น การใช้ระเบียบวิธีปฏิบัติควบคุมภายใน เป็นต้น ในการขอรับรองแปลงตามขอบข่ายมาตรฐาน มกษ. GAP กลุ่มผู้ผลิตอาจจะมีสมาชิกที่ไม่อยู่ภายใต้มาตรฐาน มกษ. GAP ก็ได้ แต่ต้องมีระบบในการแยกผลิตผลที่ชัดเจนสำหรับมาตรฐานอื่นนั้นกลุ่มผู้ผลิตต้องขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องหรือกลุ่มผู้ผลิตที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐและมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอรับการรับรองตั้งแต่ 5 รายขึ้นไป ต้องมีการควบคุมการผลิตภายในภายใต้ระบบเดียวกัน
- 5.2.2.2 กลุ่มผู้ผลิตอาจดำเนินการโดยกลุ่มเกษตรกร (Producer Group) ซึ่งเป็นกลุ่มของเกษตรกรที่มีสมาชิกผู้ผลิตชนิดเดียวกัน และรวมกลุ่มเพื่อทำระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ทั้งนี้กลุ่มผู้ผลิตที่ทำการผลิตอาจมาจากท้องถิ่นเดียวกันหรือบริเวณใกล้เคียงกัน
- 5.2.2.3 เป็นผู้มีความรู้หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่การผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองให้ดำเนินการ หรือได้รับการรับรองจากผู้นำท้องถิ่น ในการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 5.2.2.4 ไม่เป็นกลุ่มที่ถูกเพิกถอนการรับรอง/การตรวจจากบริษัทฯ เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่เพิกถอนการรับรอง/การตรวจมาแล้ว
- 5.2.2.5 เป็นกลุ่มสมัครใจขอการรับรองและมีการนำระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ไปปฏิบัติแล้ว ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง/การตรวจ

5.3 ขั้นตอนการตรวจประเมิน

5.3.1 การตรวจประเมินแหล่ง GAP พืชสมุนไพรแบบเดี่ยว

- 5.3.1.1 ทั่วไป

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 7 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 1) การตรวจประเมินจะดำเนินการสำหรับผู้ขอรับการรับรองที่อยู่ในราชอาณาจักร กรณีผู้ยื่นคำขอที่มีสถานที่ผลิตอยู่นอกอาณาจักรให้พิจารณาเป็นกรณีไป
- 2) ระยะเวลาในการตรวจประเมินขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ที่ปลูก จำนวนชนิดพืชที่ปลูก ในกรณีที่ไม่สามารถตรวจประเมินหลังพระอาทิตย์ตกได้ ให้ดำเนินการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานจากแบบบันทึกคุณภาพของผู้ยื่นคำขอในระหว่างการตรวจประเมินในเวลาปกติ
- 3) ขั้นตอนการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ดังนี้
 - (1) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน
 - (2) การเตรียมการตรวจประเมิน
 - (3) การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

5.3.1.2 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน

- 1) กรรมการผู้จัดการจะแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน เพื่อตรวจประเมินความเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้
- 2) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินในแต่ละครั้งจะดำเนินการอย่างเป็นทางการ โดยประกอบด้วย หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน และ/หรือผู้ตรวจประเมิน และ/หรือผู้ตรวจประเมินฝึกหัด และ/หรือผู้สังเกตการณ์ อีกจำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม ซึ่งต้องกำหนดอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทั้งนี้บริษัทฯ จะใช้ผู้ตรวจประเมินที่เป็นเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ หรือผู้ตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการมอบหมายจากบริษัทฯ ซึ่งต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง
- 3) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินต้องยึดหลักดังนี้
 - (1) ผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยคุณสมบัติและประสบการณ์ สำหรับผู้ตรวจประเมิน และผู้เชี่ยวชาญ
 - (2) มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการตรวจประเมินรวมทั้งขั้นตอนการตรวจประเมิน
 - (3) มีความรู้ในวิธีการตรวจประเมินที่เกี่ยวข้อง และในเอกสารการตรวจประเมิน
 - (4) มีความรู้ความสามารถทางเทคนิคในกิจกรรมที่ขอรับการรับรองตามทะเบียนรายชื่อผู้ตรวจประเมิน
 - (5) มีความสามารถในการสื่อสาร
 - (6) ปราศจากผลประโยชน์ที่อาจทำให้สมาชิกในคณะผู้ตรวจประเมินปฏิบัติตนอย่างไม่เป็นกลาง ไม่น่าเชื่อถือ หรืออย่างไม่เสมอภาค รวมทั้ง
 - ผู้ตรวจประเมินต้องไม่เคยให้คำปรึกษา หรือเป็นวิทยากรภายใน (In-house Training) หรือทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้แก่ผู้ยื่นคำขอภายในระยะเวลา 2 ปี ที่ผ่านมา ซึ่งอาจมีผลต่อกระบวนการและการตัดสินใจให้การรับรอง
 - ผู้ตรวจประเมินต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้นในหน่วยงานของผู้ยื่นคำขอ
 - ผู้ตรวจประเมินต้องไม่มีแรงกดดันทางการค้าและ/หรือการเงินใดๆ
 - (7) ก่อนทำการตรวจประเมิน หากยังไม่ได้มีการลงนามในหนังสือว่าด้วยการรักษาความลับและหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้คณะผู้ตรวจประเมินหรือ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 8 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

ผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี) ลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและหนังสือแสดง
ความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

(8) ต้องแจ้งชื่อผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจประเมิน ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

5.3.1.3 การเตรียมการตรวจประเมิน

คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการศึกษาข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ และจัดทำกำหนดการตรวจ
ประเมิน รวมทั้งจัดเตรียมรายการตรวจประเมิน จากนั้นจัดส่งกำหนดการตรวจประเมินให้
ผู้ยื่นคำขอเพื่อให้ความเห็นชอบล่วงหน้าก่อนการตรวจประเมินโดยบันทึกความเห็นคัดค้าน
หรือไม่คัดค้านรายชื่อคณะผู้ตรวจประเมิน

5.3.1.4 การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

การตรวจประเมินเพื่อการรับรองจะตรวจประเมินการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย
วัตถุประสงค์ ข้อกำหนดของมาตรฐาน (มกษ.) และคู่มือแปลง หรือคู่มือคุณภาพ (ถ้ามี) โดย
ขั้นตอนการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน

1) การประชุมเปิดการตรวจประเมิน (Opening Meeting)

ประชุมเปิดการตรวจประเมินร่วมกับเกษตรกร เจ้าของแปลง ผู้บริหารระดับสูงหรือ
ผู้แทนผู้บริหารของผู้ยื่นคำขอ วัตถุประสงค์ของการประชุมเปิดการตรวจประเมิน คือ

- เป็นการแนะนำคณะผู้ตรวจประเมิน ผู้เชี่ยวชาญ ผู้สังเกตการณ์ แก่ เกษตรกร
เจ้าของแปลง ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทหรือผู้แทนผู้บริหารของผู้ยื่นคำขอ
- เพื่อเป็นการทบทวนขอบข่ายและวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน
- เพื่อชี้แจงรูปแบบและวิธีการที่ใช้ในการตรวจประเมิน
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในการสื่อสารระหว่างผู้ตรวจประเมินและผู้รับการตรวจประเมิน
- เพื่อเป็นการยืนยันความพร้อมของทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
ที่จำเป็นสำหรับคณะผู้ตรวจประเมิน และความเป็นปัจจุบันของเอกสารที่ได้รับ
- เพื่อยืนยันวันและเวลาในการปิดประชุมการตรวจประเมิน (Closing Meeting)
- เพื่อทำความเข้าใจและแก้ไขข้อข้องใจในจุดที่ยังไม่ชัดเจนในกำหนดการตรวจประเมิน
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อยืนยันในเรื่องการรักษาความลับแก่เกษตรกร เจ้าของแปลง ผู้บริหารระดับสูง
ของบริษัทหรือผู้แทนผู้บริหารของผู้ยื่นคำขอทราบ
- เพื่อแจ้งเกณฑ์ในการตัดสิน และจำแนกประเภทของข้อบกพร่อง

2) การตรวจประเมิน

การตรวจประเมินประกอบด้วย การสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารและบันทึก
การตรวจพินิจ/การสังเกตกิจกรรม และสถานะของพื้นที่ที่ตรวจประเมิน โดยให้บันทึกสิ่ง
ที่อาจเป็นเหตุนำไปสู่ความไม่เป็นไปตามข้อกำหนด การตรวจประเมินอาจตรวจประเมิน
รายละเอียดที่ไม่ได้เขียนไว้ในรายการตรวจประเมินก็ได้ ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์
จะต้องยืนยันจากหลักฐานอื่นๆ ประกอบ เช่น การสังเกต การวัด เอกสารและบันทึก
โดยหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินอาจเปลี่ยนแปลงกำหนดการตรวจประเมินได้ตามความ
เหมาะสมโดยได้รับความเห็นชอบของผู้รับการตรวจประเมิน เพื่อให้การตรวจประเมิน

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 9 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน คณะผู้ตรวจประเมินอาจดำเนินการสุ่มตัวอย่างผลิตผล ดิน น้ำ และปัจจัยการผลิตที่สงสัย เพื่อตรวจวิเคราะห์สารพิษ หรือโลหะหนักตกค้าง ในกรณีที่มีเหตุสงสัยและใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการตรวจประเมิน หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินอาจเปลี่ยนแปลงกำหนดการตรวจประเมินได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของผู้รับการตรวจประเมิน เพื่อให้การตรวจประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน

- หน่วยงานที่ทำหน้าที่ทดสอบเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ และบริษัทฯ ต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีการจ้างเหมาช่วงหน่วยทดสอบ ที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 หรือเป็นบริษัทฯ ที่มีความน่าเชื่อถือ และให้การยอมรับ

3) ทั้งนี้ในระหว่างการตรวจประเมินให้ยึดแนวทางในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- กรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถตรวจได้ครบทุกหัวข้อในการตรวจครั้งแรก ให้ดำเนินการนัดหมายการตรวจประเมินในครั้งต่อไป
- การตรวจประเมินเพื่อการรับรองจะทำการตรวจประเมินแต่ละรายไม่เกิน 3 ครั้ง และไม่เกินฤดูปลูก ในข้อบกพร่องที่ให้แก้ไขไม่เกิน 2 ครั้ง ในข้อกำหนดเดียวกัน โดยการตรวจประเมินจะต้องให้เสร็จสิ้นภายใน 3 ครั้ง หากการตรวจประเมินไม่เสร็จสิ้นได้ภายใน 3 ครั้ง เนื่องจากภัยธรรมชาติหรือสาเหตุอื่นที่ไม่สามารถดำเนินการตรวจประเมินได้เสร็จสิ้นภายในฤดูปลูก จะแจ้งผลการตรวจให้กับผู้ยื่นคำขอทราบ ว่าผลการตรวจไม่ผ่านการรับรอง และสรุปผลเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรองเพื่อทราบ และหากเกษตรกรประสงค์จะขอรับรองต่อไป ให้เกษตรกรยื่นคำขอใหม่เมื่อมีความพร้อม

4) การบันทึกสิ่งที่พบจากการตรวจประเมิน

สิ่งที่พบจากการตรวจประเมินทั้งหมดต้องบันทึกไว้ในแบบบันทึกการตรวจประเมิน GAP พืชสมุนไพร และหลังจากเสร็จสิ้นการตรวจประเมิน คณะผู้ตรวจประเมิน/ผู้ตรวจประเมินต้องสรุปผลการตรวจประเมินว่าสิ่งที่ตรวจพบรายการใดถือเป็นข้อบกพร่อง จากนั้นเขียนแบบบันทึกข้อบกพร่อง/รายงานผลการตรวจประเมิน และแบบสรุปการตรวจประเมิน โดยต้องกระชับ มีหลักฐานสนับสนุนที่เป็นรูปธรรม และให้อ้างถึงข้อกำหนดในมาตรฐานให้ชัดเจน

5) การประชุมปิดการตรวจประเมิน (Closing Meeting)

หลังจากการตรวจประเมินแล้วเสร็จ คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการประชุมปิดการตรวจประเมิน เพื่อรายงานผลการตรวจประเมินและสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจประเมิน หรือข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจประเมินต่อเกษตรกร เจ้าของแปลง ผู้บริหารระดับสูง หรือผู้แทนผู้ยื่นคำขอของผู้รับการตรวจประเมิน เพื่อทำความเข้าใจผลของการตรวจประเมินให้ถูกต้องตรงกัน และลงชื่อรับทราบสิ่งที่ตรวจพบหรือข้อบกพร่อง(ถ้ามี) และให้สำเนาแบบบันทึกข้อบกพร่อง/รายงานผลการตรวจประเมินไว้ 1 ชุด

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 10 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- กรณีมีข้อบกพร่องให้แจ้งเกษตรกรรับทราบ และให้เกษตรกรเสนอแนวทางแก้ไข และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ พร้อมนัดหมายช่วงเวลาในการตรวจประเมินครั้งต่อไป
หมายเหตุ : คณะผู้ตรวจประเมินจะแจ้งผู้ยื่นคำขอให้ระบุสาเหตุ แนวทางการแก้ไข และแนวทางป้องกันข้อบกพร่อง พร้อมระบุระยะเวลาแล้วเสร็จ ให้บริษัทฯ พิจารณาภายใน 30 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับข้อบกพร่องเป็นลายลักษณ์อักษร หากแนวทางการแก้ไขยังไม่เหมาะสม ให้ยกเลิกคำขอรับการรับรอง ในกรณีนี้เป็นการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง และพบข้อบกพร่องสำคัญจำนวนมากที่แสดงให้เห็นว่า ผู้รับการตรวจประเมินยังมิได้ดำเนินการตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) เป็นไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ ผู้ตรวจประเมินอาจขอให้ยุติการตรวจประเมิน โดยแจ้งต่อหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน เมื่อผู้ยื่นคำขอมีความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินให้ทำหนังสือแจ้งความพร้อมต่อบริษัทฯ เพื่อดำเนินการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ

6) แจ้งผลการตรวจประเมินให้ผู้ยื่นคำขอรับทราบ

หลังการตรวจประเมินแล้วเสร็จทั้งระบบ หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน/ผู้ตรวจประเมิน จัดทำบันทึกผลการตรวจประเมินและมอบสำเนาแบบบันทึกข้อบกพร่อง/รายงานผลการตรวจประเมินฟาร์มให้กับผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งผลวิเคราะห์การเก็บตัวอย่างดิน น้ำ และพืช (ถ้ามี) โดยผู้ยื่นคำขอสามารถให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจประเมินได้ ในกรณีที่คณะผู้ตรวจประเมินจัดทำรายงานการตรวจประเมินไม่แล้วเสร็จ คณะผู้ตรวจประเมินจะรายงานผลการตรวจประเมินในการประชุมปิดการตรวจประเมิน และจะจัดส่งรายงานการตรวจประเมินให้กับผู้ยื่นคำขอในภายหลัง

7) การพิจารณาผลการตรวจประเมิน

- กรณีที่ดำเนินการตรวจประเมินครบทุกข้อกำหนด ผลการตรวจประเมินเป็นไปตามข้อกำหนดหลักทุกข้อ และผลการตรวจประเมินเป็นไปตามข้อกำหนดรองมากกว่าร้อยละ 70 และแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในการต่ออายุใบรับรอง หรือพบข้อบกพร่องเฉพาะข้อแนะนำ คณะผู้ตรวจประเมินสามารถสรุปรายงานเสนอผู้จัดการวิชาการเพื่อทบทวน และนำเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาให้การรับรองได้
- กรณีพบเฉพาะข้อบกพร่องย่อย (Minor Nonconformity) หมายถึงข้อควรปฏิบัติ หรือข้อแนะนำ ให้คณะผู้ตรวจประเมินพิจารณาแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นตามที่ผู้ยื่นคำขอรับการรับรองเสนอแล้วเห็นว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้ ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับข้อบกพร่องเป็นลายลักษณ์อักษร จากนั้นสรุปรายงานผลการตรวจประเมิน ผู้จัดการวิชาการเพื่อทบทวน และนำเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาให้การรับรอง

หมายเหตุ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 11 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- กรณีที่พบข้อบกพร่องย่อย คณะผู้ตรวจประเมินพิจารณาแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นตามที่ผู้ยื่นคำขอเสนอ หากพบว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้ การพิจารณาปิดประเด็นอาจพิจารณาจากภาพถ่ายหรือเอกสาร ส่วนการติดตามผลการแก้ไข ณ แปลง ให้ดำเนินการในการตรวจประเมินติดตามครั้งต่อไป และบริษัทนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเพื่อให้การรับรองได้
- สำหรับข้อบกพร่องย่อยบางกรณี ซึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะผู้ตรวจประเมินที่ต้องเข้าตรวจติดตามข้อบกพร่องย่อย ณ แปลง ให้ผู้ประสานงาน นัดหมายผู้ยื่นคำขอการรับรอง เพื่อเข้าตรวจประเมินอีกครั้ง
- c. กรณีที่พบข้อบกพร่องสำคัญหรือข้อต้องปฏิบัติ (Major Nonconformity) ตั้งแต่ 1 รายการขึ้นไป ให้คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการดังต่อไปนี้
- d. นัดหมายผู้รับการตรวจประเมินเพื่อดำเนินการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (Follow Up Audit) ซึ่งระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่อง ไม่เกินรอบการผลิตใหม่หรือภายในระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันที่ได้รับข้อบกพร่องเป็นลายลักษณ์อักษร
- e. ในการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องสำคัญ คณะผู้ตรวจประเมินจะตรวจติดตามเฉพาะข้อบกพร่องนั้น โดยอาจสุ่มตรวจกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องได้
- f. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินเสนอผู้จัดการวิชาการเพื่อทบทวน และนำเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาให้การรับรอง

5.3.2 การตรวจประเมินเพื่อรับรองแบบกลุ่ม (Group Certification) GAP พืชสมุนไพร

- 5.3.2.1 บริษัทฯ สามารถให้การรับรองการรับรองระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) กลุ่มเกษตรกรหรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรือกลุ่มเกษตรกรที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐต้องมีสมาชิกในกลุ่มที่ปลูกพืชชนิดเดียวกันที่ขอรับรอง GAP ตั้งแต่ 5 รายขึ้นไป โดยกลุ่มเกษตรกร นิติบุคคลต้องมีสมาชิกตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป และยื่นขอการรับรองพืชชนิดเดียวกันที่มีระบบการเพาะปลูกในลักษณะเดียวกัน
- 5.3.2.2 การรับรองแบบกลุ่ม กลุ่มหรือนิติบุคคลที่รับผิดชอบกลุ่มจะเป็นผู้ที่ได้รับการรับรองและได้รับใบรับรองจากบริษัทฯ ส่วนเกษตรกรที่เป็นสมาชิกในกลุ่มจะไม่ได้รับใบรับรอง เนื่องจากการรับรองแบบกลุ่มถือว่าเกษตรกรเป็น “ผู้ทำการผลิต” (Suppliers) ให้กับกลุ่ม
- 5.3.2.3 ประเภทของการผลิต ต้องอยู่ในขอบข่ายที่บริษัทฯ เปิดให้การรับรอง โดยผู้นำกลุ่มต้องมั่นใจว่า ในแต่ละกลุ่มย่อยของเกษตรกร / ผู้ผลิตในกลุ่ม ต้องมีรูปแบบการผลิตและการบริหารจัดการเหมือนกัน
- 5.3.2.4 แปลงที่ได้รับการรับรองแล้วในพืชชนิดหนึ่งไม่สามารถขอการรับรองแบบกลุ่มหรือแบบรายบุคคลซ้ำกันได้ รวมทั้งไม่สามารถยื่นขอการรับรองทั้งสองประเภทพร้อมกันในพืชชนิดเดียวกัน และแปลงเดียวกัน ในกรณีที่เกษตรกรหรือนิติบุคคลมีใบรับรองเดิมอยู่ และต้องการขอการรับรองแบบกลุ่ม ต้องยกเลิกใบรับรองเดิม หลังจากได้รับการรับรองแบบกลุ่มแล้ว รวมทั้งกรณีที่บริษัทเดียวกันหรือต่างบริษัท
- 5.3.2.5 ประเภทของกลุ่มที่ขอการรับรอง ได้แก่

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 12 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลขสาร : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 1) กลุ่มเกษตรกร หรือ องค์กร (Grower Group) เป็นกลุ่มของกลุ่มเกษตรกรที่มีสมาชิก
รวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิตพืช และ/หรือรวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิต
 - 2) นิติบุคคล (Juristic person) หมายถึง คณะบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งจดทะเบียนนิติ
บุคคลตามกฎหมาย เช่น บริษัท สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน มูลนิธิ หรือสถาบันเกษตรกร
ที่รับผิดชอบกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร หรือส่งออกผลผลิตทางการเกษตรจากกลุ่ม
เกษตรกร/เกษตรกร และได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง
- 5.3.2.6 ผู้นำกลุ่มต้องเป็นผู้รับผิดชอบการผลิตของเกษตรกรสมาชิกหรือกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้การ
ผลิตเป็นไปตามมาตรฐาน โดยกำหนดกลไกในการควบคุมดูแลกิจกรรมการผลิต (ระบบ
ควบคุมภายใน) ของเกษตรกรสมาชิกให้เป็นไปตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร
- 5.3.2.7 ลักษณะของกลุ่มที่สมัครขอรับรอง
ต้องเป็นกลุ่มที่มีระบบควบคุมภายใน หมายถึง กลุ่มที่มีการกำหนดและนำระบบควบคุม
ภายในไปใช้ในกลุ่ม เพื่อเป็นการประกันคุณภาพระบบการผลิตของกลุ่ม และเพื่อเป็นกลไก
ในการควบคุมดูแลให้สมาชิกในกลุ่มปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรอง ปัจจัย
สำคัญในการกำหนดจำนวนแปลงตัวอย่าง และประเมินความเสี่ยงของกลุ่ม ให้พิจารณาดังนี้
ด้าน GAP พืชสมุนไพรกำหนดจำนวนแปลงตัวอย่าง จาก

$$\text{สูตร } Y = \sqrt{N}$$

โดยที่

Y = จำนวนแปลงตัวอย่าง

N = จำนวนแปลงในแต่ละชนิดพืชที่ขอการรับรอง

โดยมีเกณฑ์การกำหนดจำนวนแปลงตัวอย่าง ดังนี้

กรณีการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง $= \sqrt{N}$

กรณีการตรวจประเมินติดตาม $= 0.6\sqrt{N}$

กรณีการตรวจประเมินต่ออายุ $= 0.8\sqrt{N}$

ถ้าผลการคำนวณมีเศษให้ปัดจำนวนเศษขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

สำหรับการตรวจประเมินทุกกรณี หากพบประเด็นข้อใดข้อหนึ่ง ตามตารางที่ 1 แสดงการประเมิน
ความเสี่ยงในระหว่างการตรวจเยี่ยม (Pre-visit) ให้เพิ่มจำนวนแปลงตัวอย่างเป็น 1.5 เท่าของ
จำนวนเดิมที่คำนวณได้ หรือมากกว่านั้นขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน

$$Z = 1.5Y$$

โดยที่ Z = จำนวนแปลงตัวอย่างที่ต้องสุ่มตัวในการตรวจประเมิน

Y = จำนวนแปลงตัวอย่าง

ถ้าผลการคำนวณมีเศษให้ปัดจำนวนเศษขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

สำหรับการตรวจประเมินทุกกรณี หากพบประเด็นข้อใดข้อหนึ่ง ตามตารางที่ 1 แสดงการประเมิน
ความเสี่ยงในระหว่างการตรวจเยี่ยม (Pre-visit) ให้เพิ่มจำนวนแปลงตัวอย่างเป็น 1.5 เท่าของ
จำนวนเดิมที่คำนวณได้ หรือมากกว่านั้นขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน

$$Z = 1.5Y$$

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 13 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

$$\text{หรือ } Z = 1.5Y + X$$

โดยที่ Z = จำนวนแปลงตัวอย่างที่ต้องสุ่มตัวในการตรวจประเมิน

Y = จำนวนแปลงตัวอย่าง

X = จำนวนเต็มบวกขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน

โดยการพิจารณาความเสี่ยง แสดงรายละเอียดตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้าน GAP พืช

การประเมินความเสี่ยง	ข้อพิจารณา
ความเสี่ยงสูง	- ระบบการควบคุมภายในไม่มีความน่าเชื่อถือ เช่น - ไม่มีแผนการตรวจประเมินภายในกลุ่ม - ไม่มีผลการตรวจประเมินภายในกลุ่มครบทุกแปลง - ผู้ตรวจประเมินภายในไม่มีคุณสมบัติตามที่กลุ่มกำหนดไว้ - ไม่มีกระบวนการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่อง หรือพบข้อบกพร่องซ้ำๆ กันในประเด็นเดิม - ผลการตรวจประเมินภายในกลุ่ม กับผลการตรวจประเมินจริงไม่ตรงกัน - ไม่มีคู่มือระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) นั้นให้กับเกษตรกรสมาชิก - ไม่มีระบบการควบคุมเอกสาร และบันทึก - ไม่มีการทบทวนระบบควบคุมภายในโดยผู้นำกลุ่ม - พื้นที่ผลิต หรือชนิดพืชที่ปลูกมีความเสี่ยงต่อการตกค้าง และปนเปื้อนสูง เช่น สารเคมี จุลินทรีย์ โลหะหนัก ฯลฯ

5.3.2.8 การคัดเลือกแปลงตัวอย่างของ GAP พืชสมุนไพร จะพิจารณา จากผลการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่ม ดังนี้

- จำนวนร้อยละ 75 ของแปลงตัวอย่าง (Y) จะคัดเลือกจากแปลงที่มีความเสี่ยงสูง โดยพิจารณาจากข้อมูล ดังนี้
 - ผลการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในกลุ่ม หรือผลการตรวจประเมินวิเคราะห์ (ถ้ามี) สำหรับแปลงนั้น พบข้อบกพร่องจำนวนมาก และข้อบกพร่องดังกล่าวยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ หรือวิธีการแก้ไขไม่มีประสิทธิภาพ
 - แปลงที่มีข้อร้องเรียนในรอบปี
 - ผลการตรวจประเมิน หรือผลการตรวจประเมินวิเคราะห์ จากหน่วยงานภายนอกกลุ่มในรอบปี พบข้อบกพร่องจากการตรวจประเมิน
 - แปลงใหม่ หรือแปลงที่ยังไม่เคยสุ่มตรวจ หรือเป็นสมาชิกใหม่/สมาชิกที่ยังไม่เคยสุ่มตรวจ
- จำนวนร้อยละ 25 ของแปลงตัวอย่าง โดยการสุ่มแบบอิสระถ้าผลการคำนวณมีเศษให้ปัดจำนวนเศษขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 14 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมและจำนวนที่สุ่มตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าจำนวนการสุ่มตัวอย่างที่กำหนดไว้

5.3.2.9 การสุ่มตรวจจะพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงของกลุ่มและหลักเกณฑ์ของการสุ่มตรวจที่ระบุในหัวข้อที่ 5.3.3.(1) ข้อที่ 6) และ 7)

5.3.2.10 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงภายในกลุ่ม เช่น จำนวนสมาชิกที่ร่วมกลุ่ม จำนวนแปลง พื้นที่เพาะปลูกหรือชนิดพืช โดยผู้นำกลุ่มจะต้องจัดส่งเอกสารที่มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานภายใต้สังกัดบริษัทฯทราบ เพื่อพิจารณาการตรวจประเมินเพิ่มเติมเป็นกรณีไป

5.3.2.11 กรณีกลุ่มพบเกษตรกร/ผู้ผลิตที่ไม่ดำเนินการตามมาตรฐาน หรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรอง ที่บริษัทฯกำหนด ผู้นำกลุ่มจะต้องแจ้งรายละเอียดดังกล่าว พร้อมแนวทางในการแก้ไข ให้บริษัทฯทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3.2.12 ในระหว่างขั้นตอนการดำเนินการตรวจประเมินเพื่อให้การรับรอง ผู้ขอรับการรับรองไม่สามารถขอละเว้น/ยกเลิกการรับรองสำหรับสมาชิกในรายที่พบข้อบกพร่องได้ ในกรณีที่สมาชิกในรายที่พบข้อบกพร่อง หรือรายอื่นๆ ไม่ประสงค์ที่จะร่วมกลุ่มต่อ บริษัทฯจะดำเนินการสุ่มตัวอย่าง และตรวจประเมินใหม่ทั้งหมด โดยกลุ่มต้องยื่นข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม ตามข้อที่ 5.3.3.(1) ข้อ 7) โดยไม่ต้องยื่นคำขอใหม่

5.3.2.13 ระบบควบคุมภายในของกลุ่ม จะต้องประกอบด้วยมาตรการควบคุมดังต่อไปนี้

การบริหารและการจัดการองค์กร

- 1) โครงสร้างของกลุ่ม ต้องมีการจัดทำโครงสร้างของกลุ่ม เพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมของส่วนต่างๆ ของตำแหน่งภายใต้ผังโครงสร้างของกลุ่ม ซึ่งจะต้องประกอบด้วยตำแหน่ง ดังนี้
 - ผู้ประสานงานระบบควบคุมภายใน/ผู้จัดการระบบควบคุมภายใน ผู้ตรวจประเมิน ติดตามคุณภาพภายใน คณะกรรมการรับรอง/เจ้าหน้าที่รับรองผลการตรวจของกลุ่มผู้นำกลุ่ม
- 2) มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่างๆ ภายใต้ผังโครงสร้าง
 - ผู้ประสานงานระบบควบคุมภายใน/ผู้จัดการระบบควบคุมภายใน มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการประสานงานระบบควบคุมภายใน จัดให้มีการตรวจติดตามคุณภาพภายใน และเป็นตัวแทนติดต่อประสานงานกับหน่วยงานรับรอง
 - ผู้ตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่ม และตรวจสอบแปลงของสมาชิก แจ้งผลการตรวจสอบแปลงต่อสมาชิก ติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบและต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้รับการตรวจ
 - คณะกรรมการรับรอง/เจ้าหน้าที่รับรอง มีหน้าที่รับรองแปลงของเกษตรกรจากผลการตรวจประเมิน และต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน/ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับสมาชิกรายที่ตัดสินผล
- 3) มีการทบทวนระบบระบบควบคุมภายในโดยผู้นำกลุ่ม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาในเรื่องผลการตรวจติดตามคุณภาพภายใน และผลการตรวจสอบแปลงของสมาชิก ปัญหาอุปสรรค ข้อบกพร่องที่พบในการจัดทำระบบควบคุมภายในหรือในการปฏิบัติให้สอดคล้อง

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 15 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

กับขั้นตอนการทำงานของกลุ่ม และมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) มีกระบวนการลงโทษสมาชิกที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานและเงื่อนไขของกลุ่ม

สัญญา/ใบสมัคร/คำรับรอง/หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกลุ่ม

- 1) การทำสัญญา/ใบสมัคร/คำรับรองการเข้าร่วมกลุ่มระหว่างเกษตรกรกับกลุ่ม โดยเอกสารดังกล่าวต้องรายละเอียด ดังนี้ ชื่อเกษตรกร ที่อยู่ เลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือหมายเลขบัตรประจำตัวที่ภาครัฐออกให้ที่อยู่สมาชิก ที่ตั้งแปลงที่ขอรับรอง ขนาดพื้นที่ผลิตของสมาชิก ชนิดพืชที่ขอการรับรอง รวมทั้งต้องระบุถึงการที่เกษตรกร/ผู้ผลิตยินดีที่จะปฏิบัติตามระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ที่กลุ่มและบริษัทกำหนดขึ้น
- 2) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกลุ่ม ต้องประกอบด้วย
 - a. คุณสมบัติของสมาชิก
 - a. หน้าที่ของสมาชิก ซึ่งรวมถึงสมาชิกในกลุ่มต้องยินยอมให้ผู้ตรวจประเมินภายในของกลุ่มและคณะผู้ตรวจประเมินของบริษัทฯ เข้าตรวจพื้นที่การผลิตในครอบครอง
 - b. การควบคุมการผลิตของสมาชิก
 - c. บทกำหนดโทษของสมาชิกที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกลุ่ม
- 3) ในกรณีที่กลุ่มมีการจ้างองค์กรหรือบุคคลอื่นนอกกลุ่มให้ทำระบบควบคุมภายในให้ จะต้อง มีสัญญาะหว่างองค์กรหรือบุคคลอื่นนอกกลุ่มดังกล่าวกับทางกลุ่มด้วย

การฝึกอบรม

สมาชิกต้องได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) รวมถึงระบบควบคุมภายใน โดยการเข้ารับการฝึกอบรมของเกษตรกร เจ้าหน้าที่ตำแหน่งต่างๆ ของกลุ่มต้องมีการเก็บหลักฐานการฝึกอบรม และต้องได้รับคู่มือเกี่ยวกับระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรอง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน ของบริษัทฯ และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกลุ่ม โดยกลุ่มอาจจะจัดทำมาตรฐานฉบับย่อให้ครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ให้สมาชิกรับทราบ

การควบคุมเอกสาร และบันทึก

- 1) แนวทางการควบคุมเอกสารของกลุ่ม ได้แก่
 - a. การตรวจสอบและอนุมัติเอกสารโดยผู้มีอำนาจของกลุ่มลงนาม เอกสารทั้งหมดที่ควบคุมจะต้องระบุวันที่ และวันที่บังคับใช้ของเอกสารก่อนเผยแพร่
 - b. เอกสารที่ล้าสมัยหรือถูกยกเลิกการใช้จะต้องนำออกจากพื้นที่ใช้งาน หรือหากต้องการเก็บไว้อ้างอิงต้องระบุที่เอกสารว่าเป็นเอกสารยกเลิก
- 2) แนวทางการควบคุมบันทึกของกลุ่ม ได้แก่
 - a. การจัดเก็บบันทึกเป็นหมวดหมู่แยกเป็นฤดูกาลผลิตแต่ละฤดูกาลเพื่อสะดวกต่อการตรวจประเมินและการนำมาใช้ โดยต้องเก็บรักษาทันทีที่เกี่ยวข้องกับการผลิต และการควบคุมคุณภาพของกลุ่มไว้เป็นอย่างดีอย่างน้อย หนึ่งรอบของการรับรองเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้
 - b. มีบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกที่เข้ามาร่วมกลุ่ม ต้องประกอบด้วย รายชื่อสมาชิก เลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือหมายเลขบัตรประจำตัวที่ภาครัฐออกให้ ที่อยู่สมาชิก ที่ตั้งแปลงที่ขอรับรอง ขนาดพื้นที่ผลิตของสมาชิก ชนิดพืชที่ขอการรับรอง แผนผัง

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 16 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

แปลง แผนที่ดินทาง แผนการผลิตของกลุ่ม ประเมินการผลิตของสมาชิก รายการปัจจัยการผลิต (เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย สารเคมีป้องกันกำจัดศัตรู เป็นต้น) ของกลุ่มที่อนุญาตให้ใช้หรือห้ามใช้

การจัดการกับข้อร้องเรียน

- 1) แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับระบบการผลิตของสมาชิกในกลุ่ม
- 2) การสืบสวนหาสาเหตุ
- 3) การกำหนดแนวทางการแก้ไข
- 4) การติดตามผลการแก้ไข
- 5) การตอบกลับไปยังผู้ร้องเรียน

มีคู่มือการตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายในของกลุ่ม (Internal Quality Audit) หรือเอกสารที่ระบุถึงกระบวนการตรวจประเมินติดตามภายใน

- 1) ความถี่ของการตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยการตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายในต้องดำเนินการครอบคลุมถึงการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในสำนักงานส่วนกลางของกลุ่ม และครอบคลุมทุกแปลงของสมาชิกทุกรายที่ขอรับรอง
 - 2) มีการจัดทำรายการตรวจประเมินการควบคุมภายในของกลุ่ม (Internal Quality Audit Checklist for Internal Control System) และรายการตรวจประเมินระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ของสมาชิก (Internal Quality Audit Checklist for Member) และทำการบันทึกผลการตรวจประเมินเป็นหลักฐาน
 - 3) มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้ตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายในของกลุ่ม โดยอาจเป็นบุคลากรจากองค์กรที่กลุ่มจ้างมาทำระบบควบคุมภายใน หรืออาจเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมในกลุ่ม หรือเกษตรกรสมาชิกในกลุ่มก็ได้ แต่ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินติดตามคุณภาพภายในจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับระบบการผลิตและผลิตผลพืช ตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ.3502-2561) และเทคนิคเกี่ยวกับการตรวจประเมิน รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับผู้ที่ไปตรวจ
 - 4) วิธีการตรวจประเมินติดตามภายใน ต้องตรวจสอบได้ว่าสมาชิกในกลุ่มได้ปฏิบัติตามระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ที่ขอรับการรับรองและหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น
 - 5) การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบอย่างเป็นระบบ หากผลการตรวจประเมินพบข้อบกพร่องที่ สำนักงานส่วนกลาง หรือเกษตรกรรายใดรายหนึ่ง ประธานกลุ่มต้องสอบสวนปัญหาและแก้ไขให้ครอบคลุมเกษตรกรรายอื่นที่มีผลกระทบด้วย
- 5.3.2.14 ขั้นตอนการตรวจประเมินแบบกลุ่ม ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ
- 1) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน
 - 2) การตรวจเยี่ยม
 - 3) การทบทวนเอกสารและการจัดทำกำหนดการตรวจประเมิน
 - 4) การตรวจประเมิน

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 17 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

5.3.2.15 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน เป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุในข้อ 5.3.1.2

5.3.2.16 การตรวจเยี่ยม (Pre-Visit)

บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจเยี่ยม ณ สำนักงานส่วนกลางของกลุ่ม และ/หรือให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่งข้อมูลให้บริษัทฯ โดยดำเนินการก่อนการตรวจประเมินแบบกลุ่มทุกครั้ง เพื่อเก็บข้อมูลเบื้องต้นของกลุ่ม ประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยงเพื่อกำหนดจำนวนแปลงตัวอย่างที่จะสุ่มตรวจประเมิน จากนั้นบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มรายการการตรวจประเมินระบบควบคุมภายในสำหรับกลุ่มเกษตรกร

5.3.2.17 การตรวจประเมินให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดในข้อ 5.3.1.4 และแนวทางในการตรวจประเมินดังต่อไปนี้

- 1) ในการตรวจเยี่ยมให้ดำเนินการอย่างน้อย 1 ครั้งก่อนการตรวจประเมิน โดยคณะผู้ตรวจประเมินตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในของกลุ่ม ทั้งนี้หากพบว่าระบบควบคุมภายในมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพให้สุ่มคัดเลือกตัวอย่างตามหลัก เกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมินที่กำหนดไว้ ในกรณีที่กลุ่มมีระบบควบคุมภายในแต่ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ให้แจ้งประธาน/ผู้แทนกลุ่มเกษตรกรให้แก้ไขระบบควบคุมภายในและดำเนินการสุ่มคัดเลือกเกษตรกรตัวอย่างเพิ่มเติม หากพบว่ากลุ่มไม่มีระบบควบคุมภายในหรือไม่มีการนำไปปฏิบัติ ให้แจ้งประธาน/ผู้แทนกลุ่มเกษตรกรพิจารณาดำเนินการจัดทำและนำระบบควบคุมภายในไปปฏิบัติและให้แจ้งผู้ตรวจประเมินเมื่อมีความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินหรือหากไม่ประสงค์ที่จะขอการรับรองแบบกลุ่มให้ยกเลิกคำขอการรับรองแบบกลุ่มและยื่นคำขอใหม่เป็นแบบรายเดี่ยว
- 2) กรณีที่ไม่พบข้อบกพร่อง คณะผู้ตรวจประเมินสามารถสรุปรายงานเสนอต่อผู้จัดการวิชาการเพื่อทบทวน และนำเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาให้การรับรองได้
- 3) กรณีพบข้อบกพร่อง คณะผู้ตรวจประเมินแจ้งให้กลุ่มรับทราบ และให้กลุ่มเสนอแนวทางการแก้ไข และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ หลังจากนั้นนัดหมายการตรวจประเมินต่อไป จากนั้นสรุปรายงานเสนอต่อผู้จัดการวิชาการเพื่อทบทวน และนำเสนอต่อคณะพิจารณาให้การรับรองเพื่อพิจารณาให้การรับรองได้ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้
 - a. ในการแก้ไขข้อบกพร่อง กลุ่มต้องพิจารณาว่าได้แก้ไขข้อบกพร่องครอบคลุมถึงระบบควบคุมภายในของสำนักงานส่วนกลางของกลุ่ม และสมาชิกของกลุ่มที่ได้รับผลกระทบด้วย
 - b. ทั้งนี้การตรวจประเมินติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของสมาชิกแต่ละรายต้องไม่เกิน 2 ครั้ง หากการตรวจประเมินติดตามการแก้ไขเกินจากที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะดำเนินการยกเลิกคำขอ โดยกลุ่มสามารถยื่นคำขอใหม่เมื่อมีความพร้อม
 - c. ในการตรวจประเมินติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง คณะผู้ตรวจประเมินจะตรวจติดตามในรายการที่เป็นข้อบกพร่องเท่านั้น แต่อาจสุ่มตรวจสมาชิกรายอื่นในกลุ่มเพิ่มเติมได้ โดยการตรวจประเมินติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องให้ตรวจทุกรายการที่เป็นข้อบกพร่อง โดยคณะผู้ตรวจประเมินต้องแน่ใจว่าแนวทางการแก้ไขและป้องกันครอบคลุมสมาชิกภายในกลุ่มที่มีผลกระทบด้วย

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 18 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- d. ในระหว่างขั้นตอนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง กลุ่มไม่สามารถขอละเว้นหรือยกเลิกสมาชิกรายที่พบข้อบกพร่องได้ ยกเว้นสมาชิกรายดังกล่าวสมัครใจลาออกจากการเป็นสมาชิกกลุ่ม หรือได้รับบทลงโทษให้ออกจากกลุ่มตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกลุ่ม
- e. กรณีที่สมาชิกรายที่พบข้อบกพร่องสมัครใจลาออกจากการเป็นสมาชิกในกลุ่มหรือได้รับบทลงโทษให้ออกจากกลุ่มตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกลุ่ม บริษัทฯ จะพิจารณาด้าน GAP พืชสมุนไพร โดยตรวจติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องในสมาชิกรายอื่นในกลุ่มทดแทนรายเดิมที่ลาออก
- f. ในกรณีที่มีการแก้ไขข้อบกพร่องมีประสิทธิภาพ แต่พบความไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ในรายการอื่น ให้คณะผู้ตรวจประเมินบันทึกผลในรายการตรวจประเมินเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการตรวจต่อไป
- g. ภายหลังได้รับการรับรองแต่ยังไม่ถึงกำหนดการตรวจติดตาม หากกลุ่มมีความประสงค์ขอเพิ่มเติมสมาชิกอื่นหรือความประสงค์เปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่นอกเหนือจากรายที่ได้รับการรับรองแล้วให้แจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงรายชื่อสมาชิกหรือการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ มายังบริษัทฯ ใหม่เพื่อพิจารณาตรวจเยี่ยม และสุ่มตรวจเฉพาะเกษตรกร/สุ่มตรวจประเมินในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์ในข้อที่ 5.3.2.1 ข้อที่ 6) และ 7) จากนั้นบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขรายชื่อสมาชิกหรือใบรับรอง ทั้งนี้ใบรับรองจะมีอายุเท่าเดิม
- h. ภายหลังได้รับการรับรอง หากกลุ่มมีความประสงค์ขอยกเลิกสมาชิกหรือแปลงให้แจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงรายชื่อสมาชิกมายังบริษัทฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขรายชื่อสมาชิกในใบรับรอง โดยไม่จำเป็นต้องตรวจประเมินใหม่ ทั้งนี้ใบรับรองจะมีอายุเท่าเดิม

5.3.2.18 การตรวจติดตามให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในข้อ 5.7 และตามแนวทางดังต่อไปนี้

- 1) การตรวจติดตามผลให้ดำเนินการพิจารณาสุ่มตรวจสมาชิกในกลุ่มที่ไม่ได้รับการสุ่มตรวจในการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง รวมทั้งพิจารณาข้อมูลที่พบจากการตรวจการแก้ไขป้องกัน และรายงานผลการตรวจประเมินครั้งก่อน
- 2) กรณีพบข้อบกพร่องตามระบบการผลิตและผลิตผลพืชตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ให้คณะผู้ตรวจประเมินแจ้งกลุ่มทราบ โดยประธาน/ผู้แทนกลุ่มต้องเสนอแนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ คณะผู้ตรวจประเมินพิจารณาแนวทางการแก้ไข และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จให้เหมาะสมกับข้อบกพร่องที่พบ ทั้งนี้ข้อบกพร่องจะต้องได้รับการแก้ไขภายใน 60 วันนับจากวันที่แจ้ง จากนั้นคณะผู้ตรวจประเมินนัดหมายเพื่อตรวจติดตามการแก้ไข โดยหากพบว่าการแก้ไขไม่มีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้แจ้งกลุ่มทราบว่าจะต้องเสนอพักใบรับรองต่อไป

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 19 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

5.3.2.19 การตรวจประเมินต่ออายุการรับรอง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการตามขั้นตอนข้อ 5.8 ต่อไป ซึ่งรายละเอียดขั้นตอนต่างๆของการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองเหมือนกับการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

5.4 การรับรอง/การรายงานผลการตรวจ

- 5.4.1 บริษัทฯ ดำเนินการให้การรับรอง/ให้รายงานผลการตรวจ ตามขอบข่ายที่บริษัทฯ ประกาศ
- 5.4.2 ผู้ยื่นคำขอต้องการนำระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ไปปฏิบัติก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมในทุกข้อกำหนดตามมาตรฐานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า
- 5.4.3 การขอรับการรับรอง/การขอรับการตรวจ ให้ยื่นคำขอที่ส่วนตรวจสอบและรับรองระบบ บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด เลขที่ 98/14 หมู่ 1 ซอย 2 หมู่บ้านเดอะทรัสต์ทาว (ราชพฤกษ์) ถนนราชพฤกษ์ ตำบลอ้อมเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทร 02-1968289 โทรสาร 02-1968290
- 5.4.4 การขอรับการรับรอง/การขอรับการตรวจ ให้ยื่นคำขอต่อบริษัทฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน
- 5.4.5 เมื่อได้รับคำขอตามข้อ 5.4.4 แล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการดังนี้
 - 1) พิจารณาคำขอและรายละเอียดต่างๆ ของผู้ยื่นคำขอ หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
 - 2) ตรวจประเมิน/ตรวจตามขั้นตอนที่กำหนดในเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน/การตรวจ โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักในการตรวจประเมิน/การตรวจ หากผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้ใช้ภาษาอังกฤษในการตรวจประเมิน/การตรวจ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้มีการตกลงเป็นแต่ละกรณีไป
 - 3) การขอการรับรองให้ยื่นขอต่อบริษัทฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอรับรอง
 - 4) เมื่อได้รับคำขอแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการดังนี้
 - a. ตรวจสอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอหากเห็นว่า เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ หากเอกสารครบถ้วนแล้วก็ส่งคณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการต่อไป
 - b. ผู้ยื่นคำขอต้องยินยอมให้ผู้ตรวจประเมินหรือผู้แทนจากบริษัทฯ ดำเนินการตรวจประเมิน/การตรวจ ณ แปลงของผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งยินยอมให้ผู้แทนจากบริษัทฯ หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง/การตรวจ ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจประเมิน/การตรวจ ของคณะผู้ตรวจประเมิน/คณะผู้ตรวจ ของบริษัทฯ ณ แปลง ของผู้ยื่นคำขอ
 - c. คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการตรวจประเมินตามคู่มือมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน (WI) คู่มือการปฏิบัติงาน (QP) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการตรวจประเมินแปลงผลิต GAP พืชสมุนไพร
 - d. ผู้ยื่นคำขอที่ทำการผลิตเพื่อการส่งออก ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 20 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- e. หากผู้ตรวจประเมินทำการตรวจประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้สรุปผลการตรวจและข้อคิดเห็น
นำเสนอคณะกรรมการให้การรับรองเพื่อพิจารณาตัดสินให้การรับรองการตรวจประเมิน
สำหรับกรณีการตรวจให้สรุปผลการตรวจลงในใบรายงานผลการตรวจ
- f. เมื่อคณะกรรมการให้การรับรอง มีมติให้การรับรองการตรวจประเมินแล้ว บริษัทฯ จะออก
ใบรับรองการตรวจประเมิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการให้การรับรอง อนุมัติให้การ
รับรองการตรวจประเมินใบรับรองการตรวจประเมิน GAP พืชสมุนไพร มีอายุ 2 ปี โดย
นับตั้งแต่วันที่ออกใบรับรอง และไม่สามารถโอนใบรับรองให้แก่ผู้อื่นได้ ทั้งนี้การออก
ใบรับรอง บริษัทฯจะดำเนินการออกให้ในนามเกษตรกร นิติบุคคล หรือกลุ่มเกษตรกรที่ผ่านการ
ตรวจประเมินเท่านั้น
หมายเหตุ : กรณีที่เป็นแหล่งผลิตซึ่งปลูกพืชหลายชนิดบนพื้นที่แปลงเดียวกัน ผู้ยื่นคำขอ/
กลุ่มต้องมีมาตรการหรือข้อปฏิบัติที่ยืนยันได้ว่าการจัดการใด ๆ กับพืชชนิดใด
ชนิดหนึ่งจะไม่มีผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิธีการปฏิบัติตาม
มาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
- g. กรณีการโอนกิจการและการย้ายสถานที่ผลิต หรือสถานที่ประกอบการ ให้ได้รับการรับรอง
แจ้งบริษัทฯทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และยื่นคำขอรับการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง
ใหม่ โดยจะดำเนินการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การ
รับรองพิจารณารับรองใหม่ และพิจารณายกเลิกใบรับรองฉบับเดิม ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้อง
ส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่บริษัทฯ
- h. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อนิติบุคคล โดยที่มีเลขทะเบียนการค้าและพาณิชย์เดิมรวมทั้ง
สถานที่ผลิตเดิม ให้ผู้ได้รับการรับรองแจ้งต่อบริษัทฯทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมยืนยัน
ว่ายังคงรักษาระบบการผลิตพืชอินทรีย์ ตามที่ได้รับการรับรอง บริษัทฯจะพิจารณาออก
ใบรับรองฉบับใหม่ โดยมีอายุเท่ากับฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืน
ใบรับรองฉบับเดิมให้แก่บริษัทฯ

5.5 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรองการตรวจประเมิน

ผู้ได้รับการรับรอง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 5.5.1 ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ตามข้อกำหนดการรับรองที่บริษัท
กำหนด และ/หรือแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย
- 5.5.2 ผู้ได้รับการรับรองต้องรักษาไว้ซึ่งระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ.
3502-2561) ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง
- 5.5.3 ผู้ได้รับการรับรองต้องเตรียมการและยินยอมให้ผู้แทนจากบริษัทฯในการประเมินผล การติดตามผล
การตรวจสอบเอกสาร การบันทึก การเข้าถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง สถานที่ บุคลากร ผู้รับจ้างช่วงเป็น
ลูกค้า และการสอบสวนข้อร้องเรียน รวมทั้งยินยอมให้ผู้แทนจากบริษัทฯ หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับ
การรับรอง ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจประเมินของคณะผู้ตรวจประเมินของบริษัทฯ ณ แปลง
ของผู้ยื่นคำขอ
- 5.5.4 ผู้ได้รับการรับรองสามารถอ้างถึงการรับรองได้เฉพาะในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
- 5.5.5 ผู้ได้รับการรับรองต้องไม่นำใบรับรอง และ/หรือเครื่องหมายรับรอง และ/หรือเครื่องหมายรับรอง
ระบบงาน ไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อการรับรอง หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ
หรือไม่ได้รับอนุญาต

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 21 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 5.5.6 เมื่อผู้ได้รับการรับรองลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ให้ยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา และการอ้างถึงการได้รับการรับรองทั้งหมด และปฏิบัติตามที่รูปแบบการรับรองกำหนด รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการอื่นใดที่จำเป็น
- 5.5.7 กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองสำเนาเอกสารการรับรองให้ผู้อื่น ผู้ได้รับการรับรองต้องสำเนาเอกสารการรับรองทั้งหมดหรือตามข้อกำหนดของบริษัท
- 5.5.8 ผู้ได้รับการรับรองจะอ้างถึงการรับรองผลิตภัณฑ์ในรูปสื่อต่างๆ เช่น เอกสาร แผ่นพับหรือโฆษณา โดยจะดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของบริษัท
- 5.5.9 ผู้ได้รับการรับรองจะใช้เครื่องหมายรับรองและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของบริษัท
- 5.5.10 ผู้ได้รับการรับรองจะเก็บบันทึกข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรองไว้ให้แก่บริษัทเมื่อได้รับการร้องขอและ (1) ดำเนินมาตรการที่เหมาะสมตามข้อร้องเรียนและข้อบกพร่องที่พบในผลิตภัณฑ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรอง (2) บันทึกผลดำเนินการดังกล่าวเป็นเอกสาร
- 5.5.11 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตในสาระสำคัญ เช่น เปลี่ยนแปลงพื้นที่ปลูก เปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม เปลี่ยนแปลงระบบควบคุมภายในกลุ่ม หรือเปลี่ยนผู้ดูแลหรือผู้ดำเนินการ ให้แจ้งบริษัทฯทราบภายใน 30 วันทำการ จากนั้นพิจารณาข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่เกษตรกร/กลุ่มเกษตรกรส่งมาให้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ บริษัทฯ อาจกำหนดให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอคณะกรรมการให้การรับรองทำการพิจารณาเมื่อคณะกรรมการให้การรับรองมีมติเห็นด้วยกับการเปลี่ยนแปลงแล้ว บริษัทฯ จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่บริษัทฯ ผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการให้ทายาทหรือเสียชีวิตให้ถือว่าใบรับรองสิ้นอายุ ผู้ที่ครอบครองใบรับรองอยู่ต้องส่งคืนใบรับรองให้บริษัทฯ
- 5.5.12 ผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการให้บุคคลอื่นหรือเสียชีวิต ให้ถือว่าใบรับรองสิ้นอายุ ผู้ที่ครอบครองใบรับรองอยู่ต้องส่งคืนใบรับรองให้กับบริษัทฯ หากทายาทที่ได้รับโอนกิจการประสงค์จะขอรับการรับรอง ให้ดำเนินการยื่นคำขอใหม่ โดยบริษัทฯดำเนินการตรวจประเมินใหม่
- 5.5.13 กรณีผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติหากมีกรณีผู้ได้รับการรับรอง เปลี่ยนชื่อสกุล ที่อยู่ หรือชื่อกลุ่ม ให้แจ้งบริษัทฯ พร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว บริษัทฯจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่บริษัทฯ
- 5.5.14 ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติหากมีกรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายังบริษัท ฯ จากนั้น บริษัทฯจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่
- 5.5.15 ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติหากมีกรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมชำรุด บริษัทฯจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่บริษัทฯ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 22 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 5.5.16 ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติตามกมที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลต้องจัดส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้บริษัทฯ
- 5.5.17 ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองที่เป็นปัจจุบันให้แก่บริษัทฯ เมื่อได้รับการร้องขอ
- 5.5.18 ผู้ได้รับการรับรองประสงค์จะยกเลิกการรับรอง ให้ยื่นคำขอยกเลิกใบรับรอง ต่อบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะยกเลิกการรับรอง อย่างน้อย 1 เดือน
- 5.5.19 ให้ความร่วมมือแก่บริษัทฯ ในการตรวจประเมินทุกครั้ง โดยผู้ผลิต/หรือผู้ประกอบการ หรือกลุ่มจะต้องยินยอมให้ผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการและส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขอการรับรองทั้งหมด (ทั้งพื้นที่ตนเอง เช่า และให้เช่า) และยินยอมให้มีการสุ่มตัวอย่างผลิตภัณฑ์ หรือผลิตภัณฑ์ หรือปัจจัยการผลิตไปทดสอบ
- 5.5.20 ผู้ได้รับการรับรองประสงค์จะต่ออายุใบรับรอง ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองต่อบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนวันที่ใบรับรองหมดอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ถือว่ามีสถานะเสมือนผู้ได้รับใบรับรองและให้ดำเนินการผลิตต่อไปจนกว่าบริษัทฯ จะสั่งไม่ต่ออายุใบรับรองหรืออายุใบรับรองใหม่ไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม
- 5.5.21 หากไม่ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองก่อนที่ใบรับรองจะหมดอายุ จะต้องยื่นขอการรับรองใหม่ โดยไม่ถือว่าเป็นการต่ออายุการรับรอง
- 5.5.22 ผู้ได้รับการรับรองจัดให้มีมาตรการและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่บริษัทฯ และคณะผู้เข้าร่วมในการตรวจประเมินทุกครั้งในกรณีที่ร้องขอ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่
- 5.5.23 ต้องจัดทำและเก็บรักษาคำขอรับรองและผลการดำเนินการกับคำขอรับรองทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ และต้องมอบบันทึกคำขอรับรองและผลการดำเนินการให้แก่บริษัทฯ เมื่อได้รับการร้องขอ

5.6 การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง(Initial Audit)/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ(Inspection)

การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง/การตรวจเพื่อออกรายงานผลการตรวจ บริษัทฯทำการตรวจประเมิน/การตรวจ ระบบทั้งหมด และดำเนินการสุ่มเก็บตัวอย่างดิน น้ำ และผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) เพื่อทดสอบ ตามขั้นตอนที่กำหนดกระบวนการตรวจ

- 5.6.1. หน่วยรับรองฯ ดำเนินการให้การรับรองระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพร ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ขอการรับรองตามขอบข่ายที่หน่วยรับรองฯ ประกาศ และ/หรือ ตามขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงาน
- 5.6.2. ก่อนการตรวจประเมินเพื่อรับรอง ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพร และมีข้อมูลในบันทึกทุกฉบับย้อนหลังไปอย่างน้อย 3 เดือน
- 5.6.3. กรณีผู้ยื่นคำขอได้รับการลงโทษจากหน่วยรับรองเดิม จะไม่สามารถขอการรับรองจากหน่วยรับรองจนกว่าจะแก้ไขข้อบกพร่องอย่างครบถ้วนต่อหน่วยรับรองที่ต้องการยกเลิกสัญญาเสียก่อน หรือจนกว่าช่วงเวลาของการลงโทษสิ้นสุดลง
- 5.6.4. การขอการรับรองให้ยื่นขอต่อหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอรับรองระบบการผลิต GAP พืชสมุนไพร ทั้งแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 23 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 5.6.5. เมื่อได้รับคำขอและเอกสารประกอบคำขอ หน่วยรับรอง จะดำเนินการตรวจสอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอหากเห็นว่า เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ หากเอกสารครบถ้วนแล้วก็จะส่งคณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการต่อไป โดยจะแจ้งกำหนดการตรวจประเมินภายใน 30 วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับคำขอ
- 5.6.6. ผู้ยื่นคำขอต้องยินยอมให้ผู้ตรวจประเมินหรือผู้แทนจากหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจดำเนินการตรวจประเมิน/การตรวจ ณ แปลงของผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งยินยอมให้ผู้แทนจากหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง/การตรวจ ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจประเมิน/การตรวจของคณะผู้ตรวจประเมิน/คณะผู้ตรวจ ของหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ ณ แปลง ของผู้ยื่นคำขอ
- 5.6.7. คณะผู้ตรวจประเมินดำเนินการตรวจประเมินตามคู่มือมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน(WI) คู่มือการปฏิบัติงาน (QP) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการตรวจประเมิน
- 5.6.8. หากผู้ตรวจประเมินทำการตรวจประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้สรุปผลการตรวจข้อคิดเห็นต่างๆ ลงในใบรายงานผลการตรวจต่อผู้จัดการวิชาการเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง เพื่อตัดสินใจให้การรับรอง และแจ้งผลการอนุมัติการรับรองภายใน 45 วันทำการ หลังจากได้รับการตรวจประเมิน (กรณีไม่มีข้อบกพร่อง) หรือหลังจากผู้ยื่นคำขอมีการแก้ไขข้อบกพร่องจนเป็นที่ยอมรับแล้ว
- 5.6.9. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรองมีมติให้การรับรองการตรวจประเมินแล้ว หน่วยรับรองจะออกใบรับรองการตรวจประเมินให้ในนามเกษตรกร/นิติบุคคล หรือกลุ่มที่ผ่านการตรวจประเมินเท่านั้น ใบรับรองการตรวจประเมิน GAP พืชสมุนไพร มีอายุการรับรอง 2 ปี โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง อนุมัติให้การรับรองการตรวจประเมิน ใบรับรองการตรวจประเมินมีอายุนับตั้งแต่วันที่ออกใบรับรอง และไม่สามารถโอนใบรับรองให้แก่ผู้อื่นได้

หมายเหตุ : กรณีที่เป็นแหล่งผลิตซึ่งปลูกพืชหลายชนิดบนพื้นที่แปลงเดียวกัน ผู้ยื่นคำขอ/กลุ่มต้องมีมาตรการหรือข้อปฏิบัติที่ยืนยันได้ว่าการจัดการใดๆ กับพืชชนิดใดชนิดหนึ่งจะไม่มีผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิธีการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี

5.7 การตรวจติดตามผล(Surveillance Audit) และการตรวจต่ออายุการรับรอง(Re-assessment Audit)

- 5.7.1 หลังจากผู้ยื่นคำขอผ่านการตรวจประเมินและได้รับการรับรองแล้ว บริษัทฯจะตรวจติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะวางแผนตรวจติดตามอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นับจากการตรวจประเมินเพื่อการรับรองครั้งแรกเสร็จสิ้น โดยในการตรวจติดตามผลจะดำเนินการตรวจประเมินในบางข้อกำหนดของมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) แต่ต้องตรวจติดตามผลให้ครบทุกข้อกำหนดใน 1 รอบของการรับรองตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
- 5.7.2 การตรวจต่ออายุการรับรองจะดำเนินการทุก 2 ปี สำหรับ GAP พืชสมุนไพร โดยตรวจประเมินระบบทั้งหมด เพื่อออกใบรับรองฉบับใหม่ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน GAP พืชสมุนไพร โดยการตรวจประเมินต่ออายุการรับรองจะทำการตรวจประเมินไม่เกิน 3 ครั้ง หากไม่เสร็จสิ้นภายใน 3 ครั้ง บริษัทฯจะพิจารณายกเลิกการต่ออายุ

กรณีพืชสมุนไพรที่ขอต่ออายุการรับรอง ให้เกษตรกรยื่นคำขอต่ออายุการรับรองก่อนเริ่มปลูกพืชในรอบการผลิตใหม่ ภายในปีที่ใบรับรองฉบับเดิมจะหมดอายุ ซึ่งหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจจะตรวจประเมินต่ออายุการรับรอง โดยตรวจประเมินทั้งระบบ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 24 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

กรณีที่ได้รับการรับรองไม่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนด และใบรับรองฉบับเดิมสิ้นอายุการรับรอง บริษัทฯจะถือว่าขาดอายุการรับรองโดยปริยาย

5.7.3 ผู้ได้รับการรับรองต้องรักษาสะปักษ์ปฏิบัติตามมาตรฐาน (มกษ.) และหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่บริษัทฯกำหนด หากผู้ที่ได้รับการรับรองไม่สามารถปฏิบัติตามได้อาจมีผลให้ต้องลดขอบข่าย พักใช้ หรือเพิกถอนการรับรอง

5.7.4 การตรวจติดตามผล จะดำเนินการตรวจติดตามผลในบางข้อกำหนดที่สำคัญของมาตรฐาน แต่ต้องตรวจติดตามผลให้ครบทุกข้อกำหนดใน 1 รอบของการรับรอง รวมทั้งอาจตรวจติดตามประสิทธิผลของการแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อสังเกตที่พบจากการตรวจครั้งก่อน ทั้งนี้แผนการตรวจประเมินอาจปรับให้มีการตรวจประเมินในกรณีพิเศษ (Special Audit) โดยบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตรวจประเมินโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) มีข้อสงสัยว่าการปฏิบัติไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
- 2) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่มีผลต่อระบบการผลิตพืชสมุนไพร GAP
- 3) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐาน GAP หรือหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองของบริษัทฯ
- 4) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภคของพืชชนิดนั้นๆ
- 5) กรณีมีมติจากคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง ให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม

5.7.5 การตรวจในกรณีพิเศษในข้อ 5.7.3 นั้นการตรวจประเมิน GAP สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจโดยอนุโลมโดย

- 1) กรณีพบข้อบกพร่อง ให้ผู้ได้รับการรับรองเสนอแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องและระยะเวลาแล้วเสร็จ หากผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือผลการแก้ไขไม่มีประสิทธิภาพอาจนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาลดขอบข่าย พักใช้ หรือเพิกถอนการรับรองแล้วแต่กรณี
- 2) กรณีพบการใช้วัตถุอันตรายชนิดที่ 4 ให้แจ้งเกษตรกรทราบว่าจะต้องถูกเพิกถอนการรับรอง
- 3) กรณีผลการวิเคราะห์สารพิษตกค้าง หรือจุลินทรีย์ หรือโลหะหนักเกินค่า MRL ของประเทศไทยหรือ Codex หรือของประเทศคู่ค้าที่กำหนด ให้เกษตรกรเสนอแนวทางการแก้ไข และนัดหมายเพื่อตรวจติดตามการแก้ไข หากพบว่าการแก้ไขไม่มีประสิทธิภาพให้แจ้งเกษตรกรทราบว่า จะต้องพักใช้การรับรอง หัวหน้าผู้ตรวจประเมินเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาการพักใช้ใบรับรอง จากนั้นเกษตรกรจัดส่งแนวทางการแก้ไข กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ และนัดหมายเพื่อตรวจติดตามการแก้ไข หากพบว่าการแก้ไขไม่มีประสิทธิภาพให้หัวหน้าผู้ตรวจประเมินเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาเพิกถอนการรับรอง และแจ้งให้เกษตรกรทราบต่อไป

5.7.6 กรณีที่เกษตรกรยื่นคำขอต่ออายุการรับรองหลังวันที่กำหนดแต่ยังไม่สิ้นอายุการรับรอง บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจประเมินโดยวันที่มีผลบังคับใช้ของใบรับรองใหม่อาจจะไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม โดยการพิจารณาดำเนินการตรวจต่ออายุการรับรองสามารถอ้างอิงตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี สำหรับพืชสมุนไพร (RE-CB-05)

5.8 การตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)

5.8.1 เมื่อผู้ได้รับการรับรองการตรวจประเมิน GAP พืชสมุนไพร ใบรับรองมีอายุการรับรอง 2 ปี เมื่อมีความประสงค์จะต่ออายุใบรับรอง ให้ยื่นขอต่ออายุใบรับรองต่อบริษัทฯ ก่อนใบรับรองฉบับเดิม

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 25 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

หมดอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าว บริษัทฯ จะตรวจประเมินระบบทั้งหมด เพื่อออกใบรับรอง ฉบับใหม่ และให้ถือว่า มีฐานะเสมือนผู้ได้รับใบรับรอง และให้ดำเนินการผลิตต่อไปจนกว่า บริษัทฯ จะไม่สั่งต่ออายุใบรับรอง

- ยกเว้นกรณีที่พืชที่ขอต่ออายุการรับรองเป็นพืชล้มลุก ให้เกษตรกรยื่นคำขอต่ออายุการรับรอง ก่อนที่จะเริ่มปลูกพืชในรอบการผลิตใหม่ก่อนใบรับรองเดิมจะหมดอายุ ซึ่งบริษัทฯ จะตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรอง โดยขั้นตอนต่าง ๆ เหมือนกับการตรวจประเมินเพื่อการรับรองตามรายละเอียดข้อ 5.3
- กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ได้รับการรับรองทราบภายใน 30 วัน หลังประกาศเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน โดยผู้ได้รับการรับรองจะต้องปรับปรุงระบบการผลิตให้สอดคล้องตามมาตรฐานใหม่ภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด
- หากผู้ได้รับการรับรองแจ้งความประสงค์ขอรับการรับรองตามมาตรฐานฉบับใหม่ บริษัทฯ จะต้องทบทวนเอกสารของเกษตรกร กลุ่มเกษตรกรนิติบุคคล และตรวจประเมินในข้อกำหนดในส่วนที่แตกต่างจากมาตรฐานฉบับเดิมที่ได้ให้การรับรอง

5.8.2 ผู้ได้รับการรับรองขอแจ้งยืนยันการต่ออายุการรับรอง บริษัทฯ จะทำการนัดหมายและตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบก่อนใบรับรองสิ้นอายุ โดยขั้นตอนการตรวจประเมินใหม่จะตรวจเหมือนการตรวจประเมินการรับรองครั้งแรก

5.8.3 การกำหนดวันที่มีผลให้การรับรอง บริษัทฯ จะกำหนดวันที่มีผลได้รับการรับรองมีการตรวจประเมินใหม่ก่อนใบรับรองสิ้นอายุ รวมถึงผู้ได้รับการรับรองได้ดำเนินการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อนใบรับรองสิ้นอายุ (กรณีพบข้อบกพร่องสำคัญ) หรือผู้ได้รับการรับรองจัดทำแนวทางแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องและจัดส่งให้บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่า ที่ยอมรับได้ก่อนใบรับรองสิ้นอายุ (กรณีพบข้อบกพร่องย่อย) หากผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถดำเนินการตรวจประเมินใหม่เพื่อต่ออายุการรับรองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้ถือว่า การตรวจประเมินดังกล่าวเป็นการตรวจประเมินครั้งใหม่ โดยกำหนดวันที่มีผลให้การรับรองเป็นวันที่คณะกรรมการพิจารณาฯ มีมติให้การรับรอง ทั้งนี้ ในระหว่างการตรวจประเมินตามมาตรฐาน GAP ให้ยึดแนวทางในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- กรณีไม่สามารถตรวจประเมินได้ครบทุกหัวข้อในการตรวจครั้งแรก ให้ดำเนินการนัดหมายการตรวจประเมินในครั้งต่อไป
- การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองจะทำการตรวจประเมินแต่ละรายไม่เกิน 3 ครั้ง และ เป็นปัญหาที่เกิดจากเกษตรกร บริษัทฯ จะพิจารณายกเลิกคำขอต่ออายุ
- คณะผู้ตรวจประเมินสามารถใช้ผลการตรวจติดตามที่มีการตรวจมาแล้วไม่เกิน 1 ปี มาใช้ในการอ้างอิงสำหรับการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองได้
- การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองทั้ง 2 ครั้ง ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนที่ใบรับรองจะหมดอายุ ถ้าไม่แล้วเสร็จก่อนที่ใบรับรองจะหมดอายุ ให้พิจารณาดำเนินการดังนี้
- หากเป็นปัญหาที่เกิดจากเกษตรกร บริษัทฯ จะพิจารณาวันที่ต่ออายุการรับรอง ไม่ต่อจากใบรับรองฉบับเดิมใบรับรอง หากมีการตรวจประเมินครั้งที่ 2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นไม่เกิน 60 วัน นับจากวันตรวจครั้งแรก

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 26 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ		
	ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

6) หากเป็นปัญหาที่เกิดจากคณะผู้ตรวจประเมินให้ดำเนินการตรวจประเมินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และพิจารณาวันที่ต่ออายุการรับรองต่อจากใบรับรองฉบับเดิม

7) กรณีการต่ออายุ

5.9 การเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง การลดขอบข่าย การพักใช้ และการเพิกถอนการรับรอง

5.9.1 การเพิ่ม/ลดขอบข่ายการรับรอง

1) การลดขอบข่ายการรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถรักษาระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ให้แจ้งความประสงค์ขอลดขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) โดยบริษัทฯ เสนอคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาลดขอบข่ายการรับรองและออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่ลด และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

กรณีผู้ที่ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายังบริษัทฯ โดยหากผู้ได้รับการรับรองไม่ส่งหลักฐานการแจ้งความมาภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะเสนอพักใช้การรับรองจนกว่าจะมีการส่งหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย

2) การเพิ่มขอบข่ายการรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรอง ได้แจ้งความประสงค์ขอเพิ่มขอบข่ายที่จะขอรับการรับรองระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจประเมินในส่วนขอบข่ายที่ขอเพิ่มเติม และเสนอคณะพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาเพิ่มขอบข่ายการรับรอง และออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่เพิ่ม และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

5.9.2 การพักใช้การรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดและ/หรือไม่ปฏิบัติตามระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร (มกษ. 3502-2561) ที่ได้รับการรับรอง และ/หรือไม่แก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนด และ/หรือ กรณีผลการวิเคราะห์สารพิษตกค้าง หรือจุลินทรีย์ หรือโลหะหนักเกินค่ามาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด และ/หรือ ผู้ได้รับการรับรองไม่ส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการรับรอง ผู้ตรวจประเมินจะนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรองพิจารณาตัดสินให้มีการพักใช้ใบรับรอง โดยมีกำหนดระยะเวลาพักใช้การรับรองไม่น้อยกว่า 2 เดือน แต่ไม่เกิน 180 วัน เมื่อผู้ได้รับการรับรองถูกพักใช้การรับรอง ต้องหยุดการอ้างถึงการรับรอง ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงาน ในช่วงที่ถูกพักใช้จนกว่าบริษัทจะส่งมอบการส่งพักใช้

5.9.3 การเพิกถอนการรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองมีการกระทำตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังนี้

- 1) ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย
- 2) ไม่ปฏิบัติตามระบบที่ได้รับการรับรอง ในสาระสำคัญ เช่น กรณีที่มีการใช้หรือมีไว้ในครอบครอง หรือผลวิเคราะห์พบวัตถุอันตรายชนิดที่ 4

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 27 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

- 3) ถูกสั่งพักใช้ใบรับรองเกิน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลา 2 หรือ 3 ปี แล้วแต่ประเภทใบรับรอง
- 4) มีข้อร้องเรียนที่คณะกรรมการให้การรับรอง พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการรับรองบริษัทจะนำเสนอคณะกรรมการให้การรับรอง เพื่อพิจารณาเพิกถอนการรับรอง จากนั้น บริษัทจะนำรายชื่อผู้ถูกเพิกถอนการรับรองเผยแพร่แก่สาธารณชนทราบ ทั้งนี้ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรอง ให้แก่ บริษัทฯ กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ส่งมายังบริษัทฯ ทั้งนี้สิทธิในการใช้ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานจะสิ้นสุดลงทันที ซึ่งผู้ถูกเพิกถอนการรับรองต้องหยุดการใช้ หรืออ้างอิง ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานบนเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง เช่น แผ่นพับ ใบปลิว บรจจุภัณฑ์ ป้ายโฆษณา เป็นต้น นับตั้งแต่วันที่ถูกลงเพิกถอนการรับรอง รวมทั้งกรณีการเพิกถอนการรับรองที่เกี่ยวข้องเนื่องจากความไม่ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ผู้ได้รับการรับรองจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และแจ้งเตือนผู้ซื้อหรือผู้บริโภคทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้หากบริษัทฯ พบว่าผู้ได้รับการรับรองไม่ดำเนินการตามที่กล่าวข้างต้น ผู้ได้รับการรับรองจะไม่สามารถยื่นขอการรับรองครั้งใหม่ได้

5.10 การอุทธรณ์ การร้องเรียน

5.10.1 การอุทธรณ์

- 1) ผู้ยื่นคำขอรับ หรือผู้ได้รับการรับรอง/การตรวจ ถูกปฏิเสธการออกใบรับรอง หรือผู้ได้รับใบรับรองที่ถูกลดขอบข่าย ถูกสั่งพักใช้ หรือถูกเพิกถอนใบรับรองความสามารถ รวมทั้งผู้ที่ไม่เห็นด้วยกับ ผลการตรวจประเมิน/ผลการตรวจ ผลการ พิจารณาของบริษัทฯ สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผล การตรวจประเมิน/รายงานผลการตรวจ จากบริษัทฯ โดยการยื่นอุทธรณ์ต้องทำเป็นลาย ลักษณ์อักษรต่อบริษัทฯ หากส่งทางไปรษณีย์ต้องลงทะเบียน
- 2) คณะพิจารณาอุทธรณ์จะพิจารณาคำอุทธรณ์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 60 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์
- 3) ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลบังคับใช้อยู่
- 4) ผลการพิจารณาของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

5.10.2 การร้องเรียน

การยื่นข้อร้องเรียน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด หรือรวมถึงการร้องเรียนทางโทรศัพท์โทร 02 196-8289 โทรสาร 02 196-8290 หรือ e-mail : aonefuture2549@gmail.com หรือช่องทางอื่นๆ โดยมีหลักฐานประกอบการร้องเรียน และเป็นแหล่งข่าวที่บริษัทฯ สามารถเชื่อถือได้ แต่ไม่รวมถึงข้อร้องเรียนที่ได้ยินมา กรณีที่การร้องเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับผู้ได้รับการรับรองต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนข้อร้องเรียนนั้น และสามารถให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

5.11 การยกเลิกการรับรองการตรวจประเมิน

การรับรองจะถูกยกเลิกในกรณีดังต่อไปนี้

- 5.11.1 ผู้ได้รับการรับรอง เลิกประกอบกิจการที่ได้รับการรับรอง
- 5.11.2 ผู้ได้รับการรับรอง ที่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ
- 5.11.3 ผู้ได้รับการรับรอง เสียชีวิต
- 5.11.4 ผู้ได้รับการรับรอง โอนกิจการให้ทายาท หรือผู้อื่น

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 28 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

5.11.5 ผู้ได้รับการรับรอง แจ้งขอยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

5.11.6 มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง และผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.12 การรักษาความลับ

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจตลอดจนข้อมูลที่ได้จากแหล่งอื่นไว้เป็นความลับ แต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจ อันเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่น เว้นแต่จะเกิดขึ้นจากการกระทำของบริษัทฯ กรณีต้องการเปิดเผยข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจ ต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจะสามารถดำเนินการได้ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคโดยรวม หรือข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือ ข้อมูลในทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการรับรองของผู้ถูกพักใช้/เพิกถอน/ยกเลิกการรับรอง

5.13 อื่นๆ

5.13.1 ในกรณีที่มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง บริษัทฯจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจทราบ

5.13.2 ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจต้องปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จากนั้นบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบการปรับปรุงแก้ไขของผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจ

5.13.3 บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้ได้รับการรับรอง/ผู้ได้รับรายงานผลการตรวจ ที่ได้กระทำไปโดยไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด และกรณีที่บริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ได้รับการรับรองมีข้อบกพร่องร้ายแรง ที่มีผลต่อความไม่ปลอดภัยของผู้บริโภค บริษัทฯ จะพิจารณาตามข้อ 5.9.3) การเพิกถอนการรับรอง

5.13.4 บริษัทฯจะพิจารณานำเสนอคณะพิจารณาให้การรับรองเพื่อออกใบรับรองฉบับใหม่ให้แก่ผู้ได้รับการรับรอง ในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) ใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุ รวมทั้งตรวจต่ออายุการรับรองแล้ว
- 2) ใบรับรองฉบับเดิมชำรุด หรือสูญหาย
- 3) ผู้ได้รับการรับรองจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล ที่อยู่ หรือเป็นนิติบุคคลที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของนิติบุคคลนั้น และไม่มีผลกระทบต่อระบบที่ได้รับการรับรองใบรับรองที่ออกใหม่ตามข้อ 2) และ 3) มีอายุเท่ากับอายุใบรับรองฉบับเดิมที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ในกรณี 3) ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้ บริษัทฯก่อนรับใบรับรองฉบับใหม่

5.13.5 บริษัทฯ จะทำการเผยแพร่รายชื่อผู้ที่ได้รับการรับรอง ผู้ถูกพักใช้/เพิกถอน/ยกเลิกการรับรองให้แก่สาธารณชนทราบ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 29 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

ภาคผนวก

รูปแบบและวิธีแสดงเครื่องหมายการรับรองของ บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด และเครื่องหมายรับรองมาตรฐาน
สำหรับสินค้าเกษตร เครื่องหมาย Q

1. วิธีแสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด

.....เครื่องหมายรับรองตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP)

.....รหัสรับรอง A1-XXX-XX-XXXX



โดย

1. รหัสที่ 1 A1 หมายถึง บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด
2. รหัสที่ 2 XXX หมายถึง 005 รหัสขอหน่วยพืชสมุนไพร มกษ. 3502-2561 (H)
3. รหัสที่ 3 XX หมายถึง ปี พ.ศ. หรือ ค.ศ. ที่ให้การรับรอง
4. รหัสที่ 4 XXXX หมายถึง ลำดับเลขที่ออกใบรับรอง

1. การแสดงเครื่องหมายรับรองจะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้ง ซึ่งออกโดยบริษัทฯ
2. เครื่องหมายรับรองมีลักษณะ และสัดส่วนดังรูป ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขนาดเล็ก ที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ 15 มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับเครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพิมพ์กลับด้านในทุกกรณี
3. การใช้สีของเครื่องหมายรับรองให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ดังนี้



	C100 M100 Y19 K8		CO M36 Y99 KO
	C51 M0 Y99 KO		CO M45 Y99 KO
	C39 M0 Y99 KO		

4. การใช้เครื่องหมายการรับรองแหล่งผลิต GAP พืชสมุนไพร จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสารและสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายแปลง ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน บรรณารักษ์ โดยการกล่าวอ้างถึงการรับรองดังกล่าว จะใช้ได้เฉพาะกับเกษตรกร นิติบุคคล กลุ่มที่ได้รับการรับรองแหล่งผลิต GAP พืชสมุนไพรเฉพาะในขอหน่วยการรับรองเท่านั้น หากมีการแสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิตที่ไม่ได้รับการรับรองร่วมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการรับรองแหล่งผลิต GAP พืชสมุนไพร

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 30 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

5. จากการรับรองของบริษัทฯ เป็นการรับรองระบบการผลิตและผลิตผล ตามมาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร มกษ. 3502-2561 ห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ บนบรรจุภัณฑ์ที่แปรรูปแล้ว ในกรณีที่ต้องกล่าวอ้างถึงการรับรองบนบรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรรูปแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลิตภัณฑ์ผลิตจากพืช-หรือข้าวที่ได้รับการรับรองระบบการผลิตและผลิตผลตามมาตรฐาน และขอข่ายที่ได้รับการรับรอง” โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ หรือเครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
6. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว
7. กรณีบริษัทฯ พบว่า ผู้ได้รับการรับรองมีการใช้เครื่องหมายการรับรองในทางที่ผิด (Misuse) เช่น ใช้บนผลิตภัณฑ์ที่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภค หรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายได้ หรือปลอมแปลงเครื่องหมาย หรือผู้ได้รับการรับรองละเมิดข้อตกลงในการรับรองนั้น บริษัทฯ ต้องตรวจสอบผลิตภัณฑ์ เลขรุ่น สถานที่ผลิต หากผลการตรวจสอบเป็นจริง ให้บริษัทฯ แจ้งให้ผู้ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด ดำเนินการแก้ไขกับผลิตภัณฑ์ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด โดยวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีร่วมกัน ดังนี้
 - a. บริษัทฯ ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ที่ได้รับการรับรองเรียกคืนผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด
 - b. ให้ผู้ที่ได้รับการรับรองนำเครื่องหมายออกจากผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด
 - c. แก้ไขผลิตภัณฑ์ใหม่ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
 - d. ทำลายผลิตภัณฑ์
 - e. หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 1-5 ได้ และเป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ให้ผู้ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิดประกาศต่อสาธารณชนทราบ โดยผู้ได้รับการรับรองต้องชี้แจงสาเหตุและวิธีการแก้ไขที่ใช้พร้อมแนวทางป้องกันเป็นลายลักษณ์อักษร ให้บริษัทฯ ทราบทันที
8. กรณีผลิตภัณฑ์เป็นอันตรายให้บริษัทฯ แจ้งผู้ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิดทราบถึงความจำเป็นที่ต้องแจ้งผู้ที่ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแนะนำถึงอันตรายที่เกิดขึ้น และสิ่งที่ต้องดำเนินการต่อผู้บริโภค โดยประกอบด้วย เหตุผลในการปฏิบัติการแก้ไข อันตรายที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการแก้ไขป้องกันการเกิดซ้ำ
9. บริษัทฯ จัดทำรายงานที่ผู้ได้รับการรับรองมีการใช้เครื่องหมายการรับรองในทางที่ผิด เข้าคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง เพื่อพิจารณาตัดสิน พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรอง
10. เมื่อมีข้อพิสูจน์ว่ามีการใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด และผลิตภัณฑ์เป็นอันตราย ให้บริษัทฯ แจ้งหน่วยงานที่มีอำนาจทางกฎหมาย (ตามความเหมาะสม) ทราบถึงปัญหาทันที โดยทำหนังสือหรือติดต่อแจ้งทางโทรศัพท์ หรือโทรสาร และดำเนินการพักใช้เครื่องหมายตามขั้นตอนดำเนินการของบริษัทฯ
11. หากผู้ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด ปฏิเสธการแก้ไข ให้บริษัทฯ ดำเนินการแจ้งสาธารณชนทราบถึงผลการพิจารณาของการนำเครื่องหมายไปใช้ในทางที่ผิด พร้อมแจ้งหน่วยงานราชการที่มีอำนาจทางกฎหมาย ว่าผู้ที่ใช้เครื่องหมายในทางที่ผิด ปฏิเสธการแก้ไข และการรับรองถูกยกเลิก หรือหาข้อที่ปรึกษาทางกฎหมาย ถึงการดำเนินการอื่นๆ เช่น คำสั่งศาล เป็นต้น

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 31 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

2. วิธีแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร เครื่องหมาย Q

.....เครื่องหมายรับรองตามมาตรฐานทั่วไป

.....รหัสรับรองเครื่องหมาย Q. กษ. AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE. GAP



โดย

1. รหัสที่ 1 กษ AA หมายถึง ชื่อผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
2. รหัสที่ 2 BBBB หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตรที่ให้การรับรอง
3. รหัสที่ 3 CC หมายถึง รหัสจังหวัด
4. รหัสที่ 4 DDD หมายถึง รหัสชนิดสินค้า
5. รหัสที่ 5 EEEEEE หมายถึง รหัสแปลงที่ได้รับการรับรอง
6. รหัสที่ 6 GAP หมายถึง ชื่อย่อของมาตรฐานระบบการผลิตตามมาตรฐานการปฏิบัติ
ทางการเกษตรที่ดี (GAP)

1. วิธีการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตรให้อ้างอิงตามกฎหมายกระทรวง.
เรื่องลักษณะการใช้ และการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร. พ.ศ.
2563. ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ. เรื่องกำหนดรหัสในการ.
ใช้และแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร. และประกาศสำนักงาน.
มาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ชื่อย่อของ.
มาตรฐานสินค้าเกษตร. โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถ download เอกสารได้ทาง
 - 1.1 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ตามลิ้งค์ <https://tascode.acfs.go.th/index.php/about/6-handbookdl>
 - 1.2 เว็บไซต์ บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด <https://aonefuturecb.com>
2. เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปสำหรับสินค้าเกษตรที่ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานทั่วไป. มี
ลักษณะเป็นรูปอักษรภาษาอังกฤษตัวทวิสี่เหลี่ยม. ทรงกลม. โดยเครื่องหมายรับรองมาตรฐานจะ.
มีขนาดเท่าใดก็ได้ แต่ต้องมีสัดส่วนตามรูป
3. ผู้ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสินค้าเกษตรของบริษัทฯ. เท่านั้นจึงจะมีสิทธิแสดงเครื่อง
หมายรับรองได้
4. การนำเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร. ไปใช้ร่วมกันผลิตผล. ผลิตภัณฑ์ใดๆ.
ต้องอยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น. โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถนำเครื่องหมาย.
รับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตรไปใช้ได้โดยมาตรฐานให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้อง.
ของบริษัทฯ
5. การแสดงเครื่องหมายจะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้งอ้างอิงตามรหัส.
รับรองที่ออกโดยบริษัทฯ. ซึ่งการแสดงรหัสให้อ้างอิงตามการแสดงผลรับรองของสำนักงาน.
มาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 32 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

6. เครื่องหมายรับรองมีลักษณะ ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขนาด
เล็กที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ 15 มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับ
เครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่นรวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่น
ใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพืชมักกลับด้านในทุกกรณี
7. การใช้สีของเครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป (Q) ให้เป็นไปตามมาตรฐานรหัสสีกำหนดไว้
ดังนี้
... สีเขียว กำหนดให้ใช้สี C100 M0 Y100 K60
8. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีทางการเกษตรที่ดี (GAP) ของบริษัทฯ
จะใช้ได้ในสินค้าเกษตร และจะแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของ
สินค้าอีกด้วยก็ได้ หรือสิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้า ถ้าไม่อาจแสดง
หรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
9. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีทางการเกษตรที่ดี (GAP) ของหน่วย
รับรองจะได้ใช้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสาร และสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคต
ตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายแปลง ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน บรรจุ
ภัณฑ์ โดยการกล่าวอ้างถึงการรับรองดังกล่าว จะสามารถใช้ได้เฉพาะกับ เกษตรกร นิติบุคคล
กลุ่ม ที่ได้รับการรับรอง จากบริษัทฯ และเฉพาะในขอบข่ายการรับรองเท่านั้น โดยหากมีการ
แสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิต ที่ไม่ได้รับการรับรองร่วมอยู่ ผู้
ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการรับรอง
10. กรณีการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติที่ดีทางการเกษตรที่ดี (GAP) เนื่องจากการรับรอง
ของบริษัทฯ เป็นการรับรองระบบการผลิตและผลิตผลจึงห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของ
บริษัทฯ บนบรรจุภัณฑ์ที่แปรสภาพแล้วเช่น ในกรณีที่ต้องการอ้างถึงการรับรอง บนบรรจุ
ภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรสภาพแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลผลิตนี้ผลิตจากผลิตผล
ที่ได้รับการรับรองระบบการผลิต GAP” เป็นต้น โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ
11. ผู้ที่ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ หรือเครื่องหมายรับรอง
มาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตรเพียงอย่างเดียว หรือผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้
เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้า
เกษตร โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในภาคผนวกต่อไป

	บริษัท เอ-วัน ฟิวเจอร์ จำกัด		หน้า 33 / 33
	วิธีการดำเนินการ : หลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการรับรอง/การตรวจ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร		
	หมายเลข : RE-CB-05	แก้ไขครั้งที่ : 02	
	วันที่ประกาศใช้ : 24 ก.ย. 67		

วิธีแสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ...ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร

1. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร โดยการแสดงเครื่องหมายดังกล่าว ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และได้รับอนุญาตก่อนการใช้งาน ดังนี้



ตัวอย่างการแสดงเครื่องหมายรับรองของบริษัทฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป